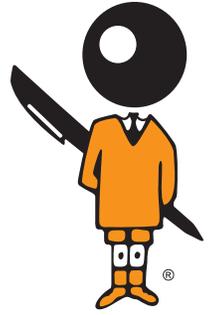


# ***BIC***<sup>®</sup>

## **BIC की आचार संहिता**



अक्टूबर 2020





विज्ञान

हम प्रत्येक दिन जीवन के लिए सादगी और खुशी लाते हैं

मूल्य

हमारे मूल्य हमारे कार्यों का मार्गदर्शन करते हैं:



**सत्यनिष्ठा**

हम ईमानदार, खुले विचारों वाले और निष्पक्ष हैं, और एक ऐसे वातावरण की मांग करते हैं जहां हर कोई सम्मानित, शामिल और जुड़ा हुआ महसूस करता है।



**सरलता**

हम बड़े सपने देखते हैं और अपने उपभोक्ताओं, ग्राहकों और टीमों के लिए चतुर, सरल, फिर भी साहसिक समाधानों का निर्माण करते हैं।



**ज़िम्मेदारी**

हम साहसपूर्ण, समय पर निर्णय लेते हैं और दुनिया भर में उपभोक्ताओं को प्रसन्न करने वाले महत्वाकांक्षी परिणाम प्रदान करते हैं।



**स्थिरता**

हम अपनी टीम के सदस्यों, समुदायों और दुनिया के लिए सार्थक योगदान डालते हुए सतत विकास करते हैं।



**सादगी**

हम मानते हैं कि सरल समाधान अक्सर सबसे अच्छे समाधान होते हैं, जब कभी जटिलता का सामना करना पड़ता है, हम स्पष्टता के साथ उत्तर देते हैं। साथ उत्तर देते हैं।



**टीम वर्क**

हमारे द्वारा उच्च मानक निर्धारित लिए जाते हैं, एक दूसरे पर भरोसा करते हैं, और खुद को और एक दूसरे को जवाबदेह ठहराते हुए सीमाओं के पार एक साथ काम करते हैं।



## हमारे दल के सभी सदस्यों को,

BIC, हमारी कंपनी की स्थापना अखंडता, ईमानदारी और निष्पक्ष व्यवहार के कारण मार्सेल बिच की प्रतिष्ठा पर हुई थी। हमारा दृढ़ विश्वास है कि एक व्यवसाय के रूप में सफल होने के लिए, हमें हर समय सबसे अधिक मजबूत मानकों और सिद्धांतों को बनाए रखना चाहिए। - ग्रह, समाज और भविष्य की पीढ़ियों को ध्यान में रखकर जिम्मेदारी से कार्य करना चाहिए।

वर्षों से, हमने अपनी मान्यताओं और नैतिक व्यावसायिक अभ्यासों को औपचारिक रूप दिया है, जिन्होंने हमारे संगठन के सभी स्तरों पर हमारी संस्कृति के मूल केंद्र के रूप में काम करना जारी रखा हुआ है। अखंडता, जिम्मेदारी, टीम वर्क, सादगी, स्थिरता और सहजता, हमारे सभी हितधारकों - टीम के सदस्यों के साथ संबंधों को बनाने और बनाए रखने के लक्ष्य के साथ, हमारे कार्यों का मार्गदर्शन करती है और विश्व स्तर पर आचरण के उच्चतम मानकों को सुनिश्चित करता है, के लक्ष्य के साथ, नैतिकता, जिम्मेदारी, टीम वर्क, सादगी और सहजता हमारे कार्यों को निर्देशित करते हैं।

आगे दी गई आचार संहिता इसके मूल सिद्धांतों को रेखांकित करती है कि हम BIC में कैसे काम करते हैं। भूमिका, वरिष्ठता या स्थान पर ध्यान दिए बिना, सभी टीम के सदस्यों को इस संहिता, हमारी नीतियों और मानकों और सभी लागू कानूनों, विनियमों और उद्योग मानकों का अनुपालन करने की आवश्यकता होती है, जो हर समय, आपके व्यक्तिगत कार्य से संबंधित होते हैं।

### हम आपसे क्या उम्मीद करते हैं?

हम अपेक्षा करते हैं कि टीम के सदस्य खुद को इस आचार संहिता की सामग्री और दृष्टिकोण से परिचित कराएं ताकि हम एक एकीकृत OneBIC के रूप में, अपने मूल्यों पर लगातार कार्य करने में सक्षम हों। हम सभी अपने व्यवहार में सत्यनिष्ठा के उच्चतम मानकों को दिखाने के लिए व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार हैं।

मानकों में निहित यह हमारी जिम्मेदारी भी है कि संहिता के विपरीत किसी भी रवैये या व्यवहार को अस्वीकार करें।

यदि आपको कभी भी हमारी संहिता, नीतियों या मानकों के बारे में संभावित असहज स्थिति का सामना करना पड़ता है, तो कृपया इस संहिता में उल्लिखित निर्देश का पालन करें।

### आप BIC से क्या उम्मीद कर सकते हैं?

हमारी टीम के सदस्य ईमानदारी, विश्वास और सम्मान की संस्कृति में काम करने की उम्मीद कर सकते हैं। BIC कानून के अनुसार और हमारे सिद्धांतों और मान्यताओं की भावना से व्यापार करता है।

कृपया इस संहिता को पढ़ने और समझने के लिए समय निकालें, ताकि अपने प्रबंधक के समर्थन के साथ, आप अपनी व्यक्तिगत जिम्मेदारियों को समझें, यह जानें कि मदद के लिए किस के पास जाना है, और यदि आवश्यक हो तो चिंता कैसे व्यक्त करें।

हममें से प्रत्येक के पास BIC की वैश्विक प्रतिष्ठा की सुरक्षा करने और इसे बढ़ाने की जिम्मेदारी है। हमारे दैनिक कार्यों में कोड को अपनाकर हम एक और भी मजबूत BIC का निर्माण करेंगे - जिस पर हम सभी गर्व करना जारी रख सकते हैं।

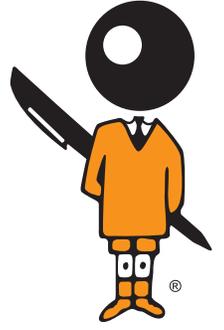
## धन्यवाद।

**गोनज़ालवे बिच (GONZALVE BICH)**  
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

**पैरी वेरिल (PIERRE VAREILLE)**  
बोर्ड के अध्यक्ष

# सामग्रियां

● हमारी संहिता के लिए गाइड .....	5
● हमारी जिम्मेदारियाँ .....	6
● कानून और विनियमों के साथ हमारा अनुपालन .....	7
● हमारी सत्यनिष्ठा: BIC की प्रतिष्ठा को बढ़ाना .....	8
हितों का टकराव .....	9
उपहार और मनोरंजन .....	10
रिश्त और भ्रष्टाचार .....	11
सरकारों और राजनीतिक निकाय .....	12
ब्रांड संरक्षण .....	12
प्रतिस्पर्धा .....	13
मनी लॉन्ड्रिंग .....	14
व्यापार नियंत्रण .....	15
● हमारे लोग: दूसरों की कदर और सम्मान करना .....	16
स्वास्थ्य और सुरक्षा .....	17
भेदभाव और उत्पीड़न .....	18
मानवाधिकार .....	19
● हमारी हमारी संपत्तियां और जानकारी : हमारी जानकारी की सुरक्षा करना .....	20
सूचना प्रौद्योगिकी सुरक्षा .....	21
कंपनी की संपत्ति और संसाधन .....	22
डेटा गोपनीयता और व्यक्तिगत जानकारी .....	23
व्यापारिक रिकॉर्ड .....	24
● हमारा नेतृत्व और साझेदारियां: हमारे संबंधों का गर्व .....	25
गुणवत्ता .....	26
पर्यावरण .....	26
धर्मार्थ अंशदान .....	27
बाहरी संचार और सोशल मीडिया .....	28
ग्राहकों, आपूर्तिकर्ताओं और अन्य व्यावसायिक भागीदारों के साथ संबंध .....	29
● आपको क्या पढ़ने की आवश्यकता है .....	30
● सहायता, सलाह और चिंताएं व्यक्त करना .....	31



# हमारी संहिता के लिए गाइड

हमारी संहिता सभी संबंधित कानूनों, विनियमों और उद्योग मानकों के अनुसार व्यापार करने की हमारी प्रतिबद्धता को स्थापित करते हुए हमारे सिद्धांतों और मान्यताओं का प्रतीक है।

## हमारी मान्यताएं

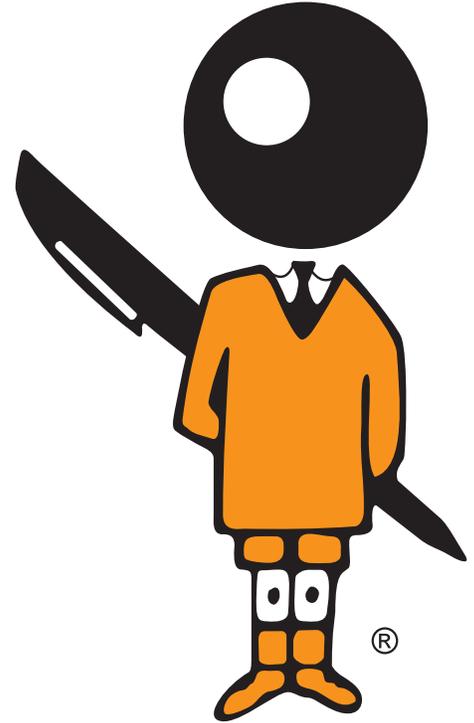
हमारी मान्यताएं हमारी संस्कृति की नींव हैं।

## समूह की नीतियां और दिशानिर्देश

हमारे समूह की नीतियां और दिशानिर्देश हमारी संहिता का समर्थन करते हैं और अधिक जानकारी और मार्गदर्शन प्रदान करते हैं। चाहे आपका पद कोई भी हो, आपको आपकी भूमिका के प्रासंगिक किसी भी समूह नीति या दिशानिर्देश को लागू करना चाहिए।

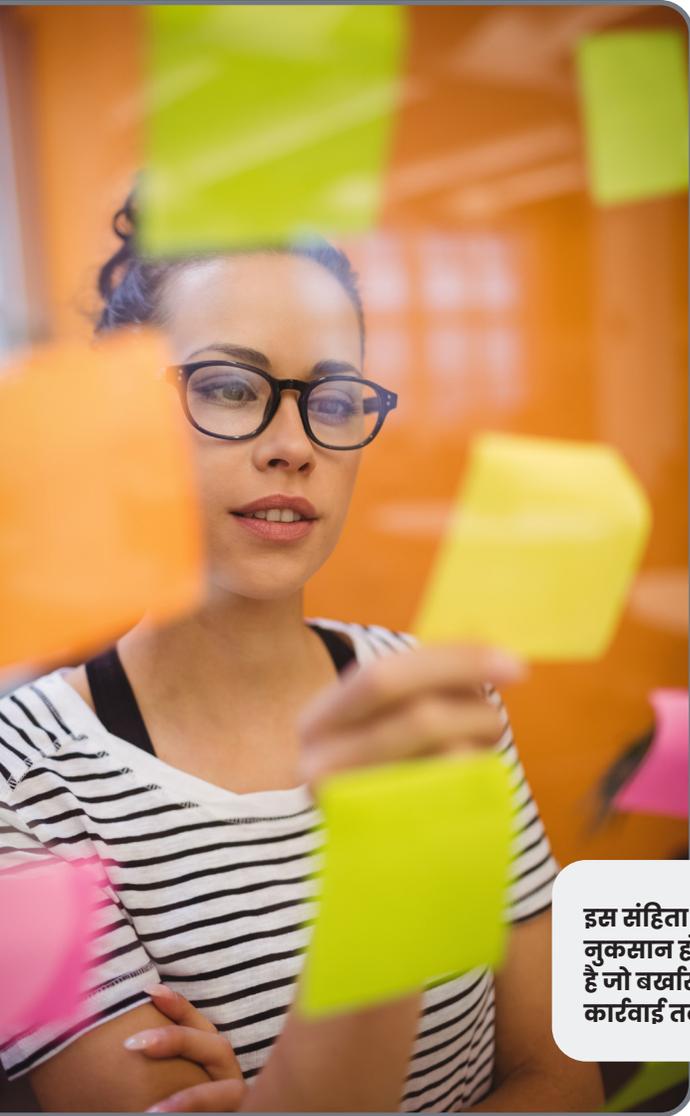
## स्थानीय नीतियां, कानून और विनियम

इसके आलावा, कुछ ऐसी स्थानीय नीतियां, कानून और विनियम हो सकते हैं जिनका आपको अनुपालन करने की आवश्यकता होती है।



## हमारी संहिता

हमारी संहिता हमारी व्यावसायिक गतिविधियों के प्रमुख क्षेत्रों के बारे में जानकारी प्रदान करती है और टीम के सदस्यों के रूप में हमारी सभी जिम्मेदारियों की रूपरेखा देती है। आगे दिए अनुभागों में आपको उन मूल सिद्धांतों पर मार्गदर्शन मिलेगा जो आपके द्वारा व्यवहार करने के तरीके को नियंत्रित करते हैं।



# हमारी जिम्मेदारियाँ

प्रत्येक टीम के सदस्य को हमारी प्रतिष्ठा को बनाए रखने और आगे बढ़ाने के लिए इन व्यवहार मानकों का पालन करना होगा

एक विश्वसनीय व्यवसाय के रूप में कंपनी की प्रतिष्ठा की रक्षा करने और काम करने के लिए इसे एक उत्तम स्थान बनाने की जिम्मेदारी हम सभी पर है। आपसे व्यक्तिगत निष्ठा दिखाने और उन मान्यताओं और व्यवहारों को सजीव बनाने की अपेक्षा की जाती है जो हमारे सभी कार्यों को रेखांकित करते हैं। विशेष रूप से, प्रत्येक टीम के सदस्य को हमारी संहिता, और हमारे वैश्विक दिशानिर्देशों और नीतियों का पालन करना आवश्यक है। प्रत्येक टीम के सदस्य को हमारी संहिता, हमारे वैश्विक दिशानिर्देशों और नीतियों और सभी लागू कानूनों, विनियमों और उद्योग मानकों का पालन करने के लिए आवश्यक प्रशिक्षण को समझने के लिए मार्गदर्शन, संसाधन और प्रशिक्षण प्राप्त होगा।

**इस संहिता को लागू करने में विफलता से BIC को व्यापारिक और प्रतिष्ठित नुकसान हो सकता है और आपके खिलाफ अनुशासनात्मक कार्रवाई हो सकती है जो बख्स्तिगी के साथ-साथ संभावित नागरिक और आपराधिक दायित्व कार्रवाई तक जा सकती है।**

## लोगों के प्रबंधकों की भूमिका

हमारी संहिता, नीतियां और दिशानिर्देश सभी पर लागू होते हैं, चाहे उनकी भूमिका या वरिष्ठता जो भी हो - हालांकि, लोगों के प्रबंधकों से उनकी टीमों और उनके साथियों के लिए रोल मॉडल बनने की उम्मीद की जाती है। यदि आप लोगों को प्रबंधित करते हैं, तो आपको यह सुनिश्चित करना होगा कि आपकी टीम के लोग मार्गदर्शन, संसाधन और प्रशिक्षण प्राप्त करते हैं, जो उन्हें यह समझने के लिए मिलना चाहिए कि उनसे क्या अपेक्षित किया जाता है।

## बाहरी व्यापारिक भागीदार

हमें उन भागीदारों के साथ व्यापार करना चाहिए जो हमारी मान्यताओं को साझा करते हैं। सभी व्यापारिक भागीदारों से हमारी यह आवश्यकता है कि वे हमारी संहिता के जैसे सत्यनिष्ठा पर स्पष्ट प्रतिबद्धताएं अपनाएं। BIC की ओर से कार्य कर रही किसी भी पार्टी को यह सुनिश्चित करना होगा कि उनके कार्य हमारी संहिता और नीतियों का अनुपालन करें।

यदि आप एक व्यापारिक भागीदार के साथ संबंध के लिए जिम्मेदार हैं, तो आपको यह सुनिश्चित करना चाहिए कि उनकी प्रतिबद्धताएं हमारे मानकों को पूरा करती हैं। मार्गदर्शन के लिए, p29 देखें।

# कानूनों और विनियमों के साथ हमारा अनुपालन

टीम के सदस्यों को उन देशों के कानूनों और विनियमों का पालन करना आवश्यक है जिनमें हम काम करते हैं।

यह सुनिश्चित करने के लिए समय पर कानूनी परामर्श आवश्यक है कि BIC के व्यावसायिक हितों की रक्षा की जा रही है। यह संहिता बताती है कि कैसे और किन परिस्थितियों में टीम के सदस्यों को BIC आंतरिक वकील से कानूनी सलाह लेनी चाहिए।

इस संहिता को लागू करने में विफलता से BIC को व्यापारिक और प्रतिष्ठित नुकसान हो सकता है और आपके खिलाफ अनुशासनात्मक कार्रवाई हो सकती है जो बखर्स्तिगी के साथ-साथ संभावित नागरिक और आपराधिक दायित्व कार्रवाई तक जा सकती है।



# हमारी सत्यनिष्ठा BIC की प्रतिष्ठा को बढ़ाना

हितों का टकराव  
उपहार और मनोरंजन  
रिश्त और भ्रष्टाचार  
सरकारें और राजनीतिक निकाय  
ब्रांड संरक्षण  
प्रतिस्पर्धा  
मनी लॉन्ड्रिंग  
व्यापार नियंत्रण





## हितों का टकराव

*हम सभी का कर्तव्य है कि हम हर समय BIC के सर्वोत्तम हित में कार्य करें*

हितों का टकराव तब उत्पन्न होता है जब कोई व्यक्तिगत हित, BIC के सर्वोत्तम हितों के साथ हस्तक्षेप करता है, या हस्तक्षेप करता प्रतीत होता है। हितों का टकराव तब भी होता है जब टीम का सदस्य कुछ ऐसे मूल्य की किसी चीज़ का अनुरोध करता है, प्राप्त करने के लिए सहमत होता है, या कुछ ऐसा प्राप्त करता है, जो BIC की ओर से टीम के सदस्य की भूमिका निभाने में उसके फैसले में हस्तक्षेप करता है।

### सही चीज़ करें

सुनिश्चित करें कि आप खुद या BIC को संकट में नहीं डालते हैं और यदि इसकी संभावना है कि आपको हितों का टकराव हो सकता है या आप इस बात से चिंतित हैं कि क्या किसी चीज़ से हितों का टकराव हो सकता है, तो चर्चा करने के लिए कृपया अपने प्रबंधक, BIC के आंतरिक वकील या आपके HR व्यापारिक भागीदार से संपर्क करें।

सबसे आम स्थितियां जो हितों का टकराव (या इसका आभास) पैदा करती हैं व्यक्तिगत संबंध, व्यक्तिगत वित्तीय हित और व्यावसायिक अवसर हैं।

### आपको यह करना चाहिए:

- व्यक्तिगत लाभ के लिए कभी भी BIC के स्वामित्व वाली या गोपनीय जानकारी—या किसी अन्य कंपनी के संसाधनों—का उपयोग न करें
- अपने प्रबंधक या डायरेक्ट या डॉटेड लाइन रिपोर्टों के साथ कभी भी प्रेम संबंधों में न पड़ें
- किसी भी प्रतिस्पर्धी, आपूर्तिकर्ता या ग्राहक में किसी भी स्वामित्व या अन्य वित्तीय हित को प्राप्त न करें जो कि BIC के लिए आपकी जिम्मेदारियों के साथ टकराव कर सकता है
- प्रतिस्पर्धी, आपूर्तिकर्ता या ग्राहक के साथ सहित, कभी भी कोई ऐसा बाहरी व्यवसाय या पेशेवर गतिविधि न करें जो कि BIC के हितों के विपरीत हो
- कंपनी के अधिग्रहण या अन्य कॉर्पोरेट अवसरों सहित किसी भी BIC व्यवसायिक अवसर या लेनदेन में व्यक्तिगत वित्तीय हित न लें

ये उदाहरण संभावित टकरावों की एक व्यापक या अनन्य सूची नहीं हैं। आपका दायित्व उन तरीकों से सावधान रहना है जिनमें आपके व्यक्तिगत हित BIC के साथ अनुचित हो सकते हैं। जैसे ही आपको उनके बारे में पता चलता है, आपको अपने प्रबंधक, BIC के आंतरिक वकील या अपने HR व्यापारिक भागीदार को सभी संभावित टकरावों की सूचना तुरंत देनी चाहिए, ताकि कंपनी उचित सुरक्षा उपाय विकसित कर सके।

Q

मेरी टीम के भीतर एक रिक्त पद है जिसके लिए मुझे लगता है कि मेरा प्रेमी सही होगा। हालांकि, हमारे संबंध को देखते हुए मैं उसका सुझाव देने के बारे में चिंतित हूँ। मुझे क्या करना चाहिए?

A

यदि आपका प्रेमी उस पद के लिए योग्य है और टीम के लिए एक अच्छा नया व्यक्ति होगा, तो आपको इसका उल्लेख हायरिंग मैनेजर या प्रासंगिक HR व्यापारिक भागीदार से करना चाहिए। हालांकि, आपको भर्ती की प्रक्रिया में शामिल नहीं होना चाहिए और पद वो वाला नहीं होनी चाहिए, जिसे आप प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से सुपरवाइज़ करेंगे।



## उपहार और मनोरंजन

*हमें अनुचित उपहार या मनोरंजन कभी नहीं देना चाहिए या स्वीकार नहीं करना चाहिए*

हमारे अधिकांश व्यापारिक संबंध निजी संस्थाओं और व्यक्तियों के साथ हैं। यहां तक कि ऐसे लेनदेन में भी जिनमें सरकारी अधिकारी शामिल नहीं हैं, हमें यह सुनिश्चित करना चाहिए कि हम पूर्ण सत्यनिष्ठा के साथ कार्य करते हैं और हमेशा कार्य करते पाए जाते हैं (p11 देखें)।

### सही चीज़ करें

**आपको नीचे दिए हमारे सिद्धांतों का पालन करना चाहिए:**

- किसी भी परिस्थिति में नकद या नकद के समकक्ष चीज़ों की पेशकश या इन्हें स्वीकार न करें
- केवल ऐसे उपहार दें जो मामूली मूल्य के हों और, अधिमानतः, BIC की ब्रांडिंग दिखाएँ
- मनोरंजन को केवल तभी पेश या स्वीकार करें यदि यह कभी-कभार हो, व्यवसाय-संबंधी हो और स्थानीय व्यावसायिक संदर्भ में उचित हो। हमें अत्यधिक या अनुचित मनोरंजन प्रदान या स्वीकार नहीं करना चाहिए या बाध्यता की भावना पैदा नहीं करनी चाहिए, खासकर अगर प्राप्तकर्ता एक सरकारी अधिकारी है
- हमारी सुविधाओं पर उचित, अतिथि सेवा का सामयिक नियोजन आमतौर पर तब तक उचित है, जब तक यह किसी प्रतिभागी को गलत तरीके से प्रभावित करने के इरादे से नहीं किया जाता है और अन्यथा लागू स्थानीय नियमों और कानूनी मार्गदर्शन के अनुरूप है। सरकारी अधिकारियों को ऐसी अतिथि सेवा प्रदान करने से पहले विशेष ध्यान दिया जाना चाहिए क्योंकि स्थानीय कानून और नियम ऐसा करने से रोक सकते हैं।



**Q** मुझे एक आपूर्तिकर्ता से €10 का उपहार कार्ड मिला है। इसका उपयोग केवल दुकानों के एक विशिष्ट समूह पर सामान लेने के लिए किया जा सकता है। क्या मैं इसे स्वीकार कर सकता हूँ?

**A** नहीं, आप किसी भी व्यापारिक भागीदार से किसी भी मूल्य का उपहार कार्ड, प्रमाण पत्र या वाउचर, स्वीकार नहीं कर सकते हैं, क्योंकि यह नकद के समकक्ष चीज़ के रूप में गिना जाता है, और हमारी नीति उपहार के रूप में नकद या नकद के समकक्ष चीज़ों की पेशकश न करना या इन्हें स्वीकार न करना है। आपको विनम्रता से उपहार कार्ड अस्वीकार कर देना चाहिए और आपूर्तिकर्ता को समझाना चाहिए कि आप BIC की नीति के अनुसार इसे स्वीकार नहीं कर सकते हैं।

**Q** मेरे डायरेक्ट रिपोर्ट को एक मौजूदा सेवा प्रदाता द्वारा €1000 मूल्य की एक प्रमुख खेल आयोजन की कॉर्पोरेट हास्पिटैलिटी टिकट की पेशकश की गई है। इस सेवा प्रदाता के साथ कुछ समय के लिए हमारे अच्छे संबंध रहे थे और हालांकि कोई भी प्रासंगिक व्यापारिक निर्णय लंबित नहीं है, €1000 एक बहुत बड़ी रकम है - क्या मैं इसे मंजूरी दे सकता/सकती हूँ?

**A** इसकी कीमत काफी अधिक देखी जा सकती है इसलिए एहतियात के तौर पर आपका इसे जांचना सही है। सेवा प्रदाता का इरादा क्या है? यदि उद्देश्य पूरी तरह से संबंध बनाना है जिसमें कोई अपेक्षित व्यवसाय निर्णय नहीं है, तो इससे समस्या होने की संभावना नहीं है और आप इसे मंजूरी दे सकते हैं। याद रखें - कॉर्पोरेट हास्पिटैलिटी में कुछ भी गलत नहीं है बशर्ते कि यह सामयिक, उचित हो, हमारे व्यावसायिक हित में हो, और अनुचित उद्देश्य के लिए प्रदान न की गई हो। यदि आप इस तरह के अनुरोध को मंजूरी देने के लिए अनिश्चित हैं तो हमेशा अपनी स्थानीय कानूनी टीम के साथ संपर्क करें।

## रिश्वत और भ्रष्टाचार

हम किसी भी रूप में रिश्वत या भ्रष्टाचार को बर्दाश्त नहीं करते हैं

अनुचित भुगतान, अनुचित लाभ या रिश्वत के किसी भी रूप की पेशकश करने या इन्हें प्राप्त करने के लिए हमारे व्यवसाय में कोई जगह नहीं है। हम किसी भी प्रकार के भ्रष्टाचार को सहन नहीं करते हैं, चाहे यह प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष, टीम के सदस्यों द्वारा या हमारी ओर से कार्य करने वाले व्यापारिक भागीदारों द्वारा हो। हम व्यापारिक लाभ के लिए रिश्वत या अन्य अनुचित लाभों का प्रस्ताव, वादा नहीं करते हैं, ये नहीं देते, या प्राप्त नहीं करते हैं। यह निषेध किसी भी मूल्य के रिश्वत के किसी भी रूप पर लागू होता है और नकदी तक सीमित नहीं है।

हम सभी को इस बात का विशेष ध्यान रखना चाहिए कि हमारे कार्यों को रिश्वत के रूप में न समझा जाए, विशेष रूप से उपहारों, कॉर्पोरेट हास्पिटैलिटी, मनोरंजन, खर्चों, ग्राहक यात्रा, राजनीतिक योगदानों, धर्मदानों, लॉबिंग और प्रायोजन के क्षेत्रों में। हमें यह भी सुनिश्चित करना चाहिए कि हमारे व्यापारिक भागीदारों और सरकारी अधिकारियों के साथ हमारे संबंध BIC के लिए रिश्वत या भ्रष्टाचार के जोखिम पैदा न करें।

यह महत्वपूर्ण है कि हम अपने लेखांकन और वित्तीय रिकॉर्ड में सभी लेन-देनों को निष्पक्ष और सही तरीके से रिकॉर्ड करें, ताकि रिश्वतखोरी के कार्य को अनजाने में सुगम बनाने के जोखिम को रोका जा सके।

यदि आप को रिश्वत की पेशकश की जाती है या रिश्वत मांगी जाती है, तो आपको मना कर देना चाहिए - और आपको इसकी सूचना BIC के आंतरिक वकील को या स्पीक अप के माध्यम से तुरंत देनी चाहिए।



### सही चीज़ करें

आपको यह करना चाहिए:

- किसी भी व्यापारिक निर्णय को अनुचित रूप से प्रभावित करने के इरादे के साथ, या किसी भी ऐसे व्यक्ति को कोई लाभ, फायदा, या कोई भी मूल्यवान वस्तु न दें जिसे उसे प्राप्त करने की अनुमति नहीं है।
- सभी भोजनों, मनोरंजन, यात्रा, उपहारों, धर्मार्थ अंशदानों, पूर्व-अनुमोदन दस्तावेजों और किसी भी अन्य सहायक दस्तावेजों के रिकॉर्ड रखें।
- सरकारी अधिकारी को किसी भी मूल्य के नकद भुगतान के लिए किसी अनुरोधों के बारे में BIC के आंतरिक वकील से संपर्क करें।
- जानकारी के लिए हमारी संहिता के अनुभाग देखें जिनमें धर्मार्थ अंशदान(p27), सरकारें और राजनीतिक निकाय (p12) और उपहार और मनोरंजन (p10) शामिल हैं।

**Q** मुझे कहा गया था कि हमारे उत्पादों को कस्टम्स में से निकलवाने के लिए मुझे कस्टम्स अधिकारी को एक छोटा सा भुगतान करना होगा। हम पर ग्राहक को जल्द से जल्द डिलीवरी करने का दबाव है और यह मेरे देश में कानून के खिलाफ नहीं है। मुझे क्या करना चाहिए?

**A** यह सुनिश्चित करने के लिए BIC को अधिकारियों को भुगतान नहीं करना चाहिए कि वे अपने आधिकारिक कर्तव्यों को पूरा करते हैं। फ्रांसीसी कानून और साथ ही अन्य कानून जो विश्व स्तर पर BIC और इसके टीम के सदस्यों पर लागू हो सकते हैं, जहां भी अनुरोध किया जाता है, वहां 'सुगम बनाते' या 'ग्रीस' भुगतान करना अवैध मानते हैं - इसलिए हम ऐसे सभी भुगतानों पर सख्ती से रोक लगाते हैं, यहां तक कि ऐसे देशों में भी जहां वे अवैध नहीं हैं। माल की रिलीज़ को प्राप्त करने के लिए कानूनी रूप से स्वीकार्य विकल्प निर्धारित करने के लिए अपने प्रबंधक या BIC के आंतरिक वकील से बात करें।

## सरकारें और राजनीतिक निकाय

### सरकारी अधिकारियों के साथ व्यवहार

हमें किसी भी सरकारी अधिकारी को उनके काम में प्रभावित करने के इरादे के साथ या व्यवसाय या व्यवसायिक लाभ प्राप्त करने या बनाए रखने के प्रयास में, प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से किसी लाभ की पेशकश, वादा नहीं करना चाहिए, या नहीं देना चाहिए।

### सही चीज़ करें

#### आपको यह करना चाहिए:

- उनसे अपने आधिकारिक कर्तव्यों में अनुचित तरीके से कुछ करवाने के लिए, सरकारी अधिकारियों को "सुगम बनाते" या "ग्रीस" भुगतान, छोटे भुगतान, या उपहार कभी न दें
- सरकारी अधिकारियों को नियमित सरकारी कार्रवाई शीघ्र करने या करने के लिए प्रोत्साहित करने के लिए उन्हें कभी भी भुगतान न करें जब तक कि शीघ्रता से कार्रवाई गई कार्रवाई या प्रीमियम प्रसंस्करण आम तौर पर और वैध तरीके से उपलब्ध न हो जहां ऐसे भुगतान किए जाते हैं
- सरकारी अधिकारियों के साथ व्यवहार करते समय या जब अन्य लोग हमारी ओर से उनके साथ व्यवहार करते हैं हमेशा बहुत ध्यान रखें क्योंकि इस तरह के कार्यों से BIC और शामिल अन्य व्यक्तियों को गंभीर दंडों का सामना करना पड़ सकता है।

## ब्रांड संरक्षण

हम अपने ब्रांडों को जालसाजी से बचाने के लिए जिम्मेदारी से कार्य करते हैं

### जाली उत्पाद

हम यह सुनिश्चित करने के बारे में आवेशपूर्ण हैं कि उपभोक्ता उत्तम गुणवत्ता के लिए हमारे उत्पादों पर भरोसा कर सकें। इस भरोसे को मिटाते हुए, जाली उत्पाद उपभोक्ताओं को असली BIC उत्पादों के साथ भ्रमित कर सकते हैं, या उन्हें इनके साथ गलत तरीके से जोड़ सकते हैं।

जाली उत्पाद हमारे असली उत्पादों के जैसे या समान होने का लक्ष्य रखते हैं, लेकिन खराब गुणवत्ता वाले और कभी-कभी असुरक्षित होते हैं।

यदि आपको ऐसा कोई उत्पाद दिखाई देता है, जिस पर आपको संदेह है कि यह जाली हो सकता है, तो आपको इसकी सूचना तुरंत देनी चाहिए, ताकि BIC कार्रवाई कर सके। इसमें ऐसे कानून लागू करना शामिल हो सकता है जो हमारी बौद्धिक संपदा परिसंपत्तियों, जैसे ट्रेडमार्क, डिज़ाइन, पेटेंट, कॉपीराइट, व्यापार रहस्यों।

### सही चीज़ करें

#### आपको यह करना चाहिए:

- किसी भी संदिग्ध नकल या अन्य संदिग्ध उत्पाद की रिपोर्ट करें और डोमेन नेम्स की रक्षा करते हैं।

**Q**

मुझे बताया गया है कि विदेशी सरकार से मुझे जो परमिट चाहिए, उन्हें पाने का सबसे अच्छा तरीका यह है कि इसे देखने के लिए एक सलाहकार को नियुक्त किया जाए। मैंने एक सलाहकार से मुलाकात की है और उसने रिटेनर के तौर पर \$50,000 मांगे हैं। क्या मुझे इस बारे में चिंता करने की ज़रूरत है कि जब तक हमें परमिट मिलते हैं, वह इस पैसे के साथ क्या करती है?

**A**

हाँ, यह सुनिश्चित करने की आपकी जिम्मेदारी है कि BIC की ओर से सरकारी अधिकारियों के साथ बातचीत करने वाले किसी भी व्यक्ति को रखने से पहले उचित ध्यान दिया जाए। सलाहकार को काम पर रखने से पहले, BIC के आंतरिक वकील से संपर्क करें ताकि उचित काम किया जा सके और उचित संविदात्मक व्यवस्थाएँ की जाएँ।

**Q**

मेरे कुछ दोस्तों ने हाल ही में हमारे एक उत्पाद को एक स्टोर में देखा और दोनों को यह सही नहीं लगा। क्या मुझे इसकी रिपोर्ट करनी चाहिए?

**A**

हाँ, आपको अपने स्थानीय जालसाजी-विरोधी संपर्क या BIC के आंतरिक वकील को सीधे सूचित करना चाहिए ताकि वे आगे की जांच कर सकें। हमारे उत्पादों के उल्लंघन के कई रूप हो सकते हैं और यह संभव है कि उत्पाद के साथ छेड़छाड़ हुई हो या इसकी नकल की हो सकती है। अपनी स्थानीय जालसाजी-विरोधी टीम के सदस्य को एकत्रित की गई सारी जानकारी भेज।

## प्रतिस्पर्धा

हमें दुनिया भर में स्वतंत्र और निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा को बचाने और बढ़ावा देने के उद्देश्य के लिए बनाए गए सभी कानूनों का पालन करना चाहिए

प्रतिस्पर्धा या स्पर्धारीधी कानून प्रतिस्पर्धियों, ग्राहकों, वितरकों और अन्य तीसरे पक्षों के साथ व्यवहार को विनियमित करते हैं। प्रतिस्पर्धा कानून आपके बाजार के बाहर होने वाले आचरण को भी कवर कर सकते हैं।

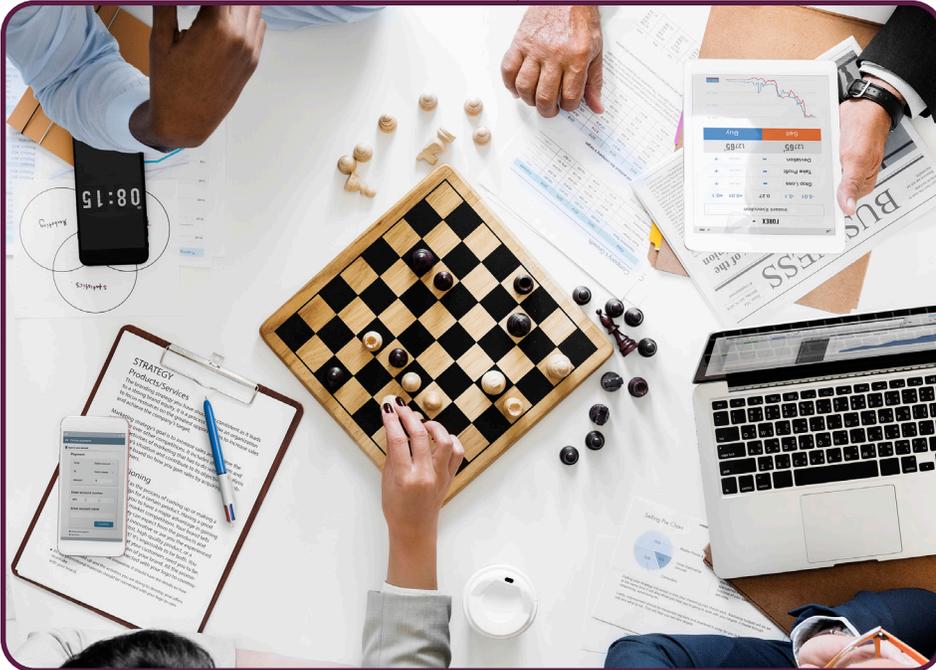
### सही चीज़ करें

#### आपके यह करना चाहिए:

- आपके बाजार में लागू होने वाले प्रतिस्पर्धा कानूनों से खुद को परिचित करें, और जब संदेह हो, तो क्या स्वीकार्य है इस पर BIC के आंतरिक वकील से सलाह लें।

#### आपके यह कभी नहीं करना चाहिए:

- कीमतों या अन्य शर्तों को तय करने के लिए प्रतिस्पर्धियों के साथ सहमति या चर्चा; उत्पादन को सीमित; प्रदेशों या उत्पादों या ग्राहकों को आवंटित; या किसी भी ग्राहक या आपूर्तिकर्ता से व्यवहार करने के लिए मना
- प्रतिस्पर्धियों के साथ व्यावसायिक रूप से संवेदनशील जानकारी पर चर्चा, उदाहरण के लिए मूल्य निर्धारण, लागत, मार्जिन, व्यापारिक शर्तें, विपणन योजनाएं या नए उत्पाद लॉन्च
- किसी ग्राहक के लिए एक सामान्य दृष्टिकोण पर या प्रमोशन जैसे व्यावसायिक मुद्दे पर चर्चा करने या सहमत होने के लिए एक मंच के रूप में व्यापार संघ का उपयोग करें
- ऊपर दिए गए किसी भी आचरण में शामिल हों और यदि आप इस प्रकृति की किसी चीज़ के सामने आने पर उपस्थित हैं, तो आपको बैठक को छोड़ देना चाहिए या बातचीत को समाप्त कर देना चाहिए, और BIC के आंतरिक वकील को तुरंत सूचित करना चाहिए



Q

मेरी सहयोगी एक प्रतिस्पर्धी के लिए काम किया करती थी। उसने मुझे बताया कि उसके पास अभी भी अपने निजी लैपटॉप में अपने पुराने नियोजक की मूल्य निर्धारण की रणनीति है और उसने पूछा कि क्या मैं इसे देखना चाहूंगा। मुझे क्या करना चाहिए?

A

स्पष्ट करें कि आप प्रतिस्पर्धी के मूल्य निर्धारण से संबंधित किसी भी सूचना पर चर्चा नहीं कर सकते या स्वीकार नहीं कर सकते हैं, और यह कि यह जानकारी BIC में किसी को भी नहीं बताई जानी चाहिए। इन चिंताओं पर चर्चा करने के लिए अपने प्रबंधक या BIC के आंतरिक वकील के साथ अपने और अपने सहकर्मी के लिए एक बैठक की व्यवस्था करें।

Q

नए उत्पाद लॉन्च पर चर्चा करने के लिए एक खुदरा ग्राहक के साथ एक बैठक में, उसने मुझे अपने कंप्यूटर पर एक फ़ाइल दिखाई, जिसमें आने वाले वर्ष के लिए हर प्रतिस्पर्धी के योजनाबद्ध प्रचारों पर विस्तृत जानकारी थी। मुझे क्या करना चाहिए?

A

ग्राहक को बताएं कि आपके लिए किसी प्रतिस्पर्धी की व्यावसायिक रूप से संवेदनशील जानकारी तक पहुंच करना उचित नहीं है और उसे फ़ाइल बंद करने के लिए कहें। BIC के आंतरिक वकील को तुरंत इसकी सूचना दें, और जो आपने देखा, उस पर कोई नोट्स न बनाएं, या BIC में किसी और को किसी भी विवरण का खुलासा न करें।

## मनी लॉन्ड्रिंग

हम मनी लॉन्ड्रिंग के जोखिम को कम करने के लिए जिम्मेदारी से कार्य करते हैं

मनी लॉन्ड्रिंग एक ऐसी प्रक्रिया है जिसके द्वारा किसी अपराध की आय को उन परिसंपत्तियों में परिवर्तित कर दिया जाता है, जो वैध मूल की प्रतीत होती हैं। हम सभी को संभावित रूप से संदिग्ध लेनदेनों और दूसरों द्वारा की गई अवैध गतिविधि की ओर सतर्क रहने की आवश्यकता है ताकि हम BIC की रक्षा कर सकें और यह सुनिश्चित कर सकें कि कंपनी को मनी लॉन्ड्रिंग के लिए एक साधन के रूप में उपयोग नहीं किया जाता है।



चीजें जिनका ध्यान रखा जाना चाहिए

**हम सभी को संभावित रूप से संदिग्ध लेनदेनों की ओर सतर्क रहने की आवश्यकता है, जैसे कि जब ग्राहक:**

- व्यक्तिगत या व्यावसायिक पृष्ठभूमि की जानकारी प्रदान करने के लिए अनुचित तौर पर अनिच्छुक है
- कई बैंक खातों में या से, या किसी तीसरे पक्ष के माध्यम से फंड प्राप्त करना या देना चाहता है
- नकद के साथ भुगतान करना चाहता है
- अधिक भुगतान करना चाहता है या इनवॉइस से अलग मुद्रा में भुगतान करना चाहता है

अपने ग्राहक को जानें

प्रत्येक BIC व्यवसाय इकाई को अपने ग्राहकों की पहचान और वैध संचालन निर्धारित करने के लिए प्रक्रियाओं का पालन करना चाहिए और संदिग्ध भुगतानों की स्वीकृति को रोकने के लिए प्रक्रियाओं को बनाए रखना चाहिए।

ग्राहक के रिकॉर्ड और प्रोफाइल को अप टू डेट रखा जाना चाहिए।

हमें केवल उन ग्राहकों के साथ व्यापार करना चाहिए जिन पर हमने पर्याप्त कार्य किया है और ग्राहकों को जानने और यह जानने के लिए कि वे BIC के उत्पादों और सेवाओं का उपयोग कैसे करते हैं, के लिए नियंत्रण उपाय किए हैं। लागू उपयुक्त कार्य आवश्यकताओं पर BIC के आंतरिक वकील से मार्गदर्शन प्राप्त करें।

Q

हमारे ग्राहकों में से एक ने पूछा है कि क्या वह नकद और चेकों के संयोजन का उपयोग करके विभिन्न खातों के माध्यम से भुगतान कर सकता है। यह ठीक है?

A

आपको इस लेनदेन से सावधान रहना चाहिए। यह संभावित रूप से संदिग्ध है और मनी लॉन्ड्रिंग का संकेत दे सकता है। ग्राहक को जवाब देने से पहले BIC के आंतरिक वकील से सलाह लें।

Q

मुझे अभी नोटिस मिला है कि हमारे एक वितरक को मनी लॉन्ड्रिंग का दोषी ठहराया गया है। मुझे क्या करना चाहिए?

A

आगे के मार्गदर्शन के लिए तुरंत BIC के आंतरिक वकील को सूचित करें।

## व्यापार नियंत्रण

हम व्यापार कानूनों, विनियमों और संबंधित आवश्यकताओं का अनुपालन करते हैं

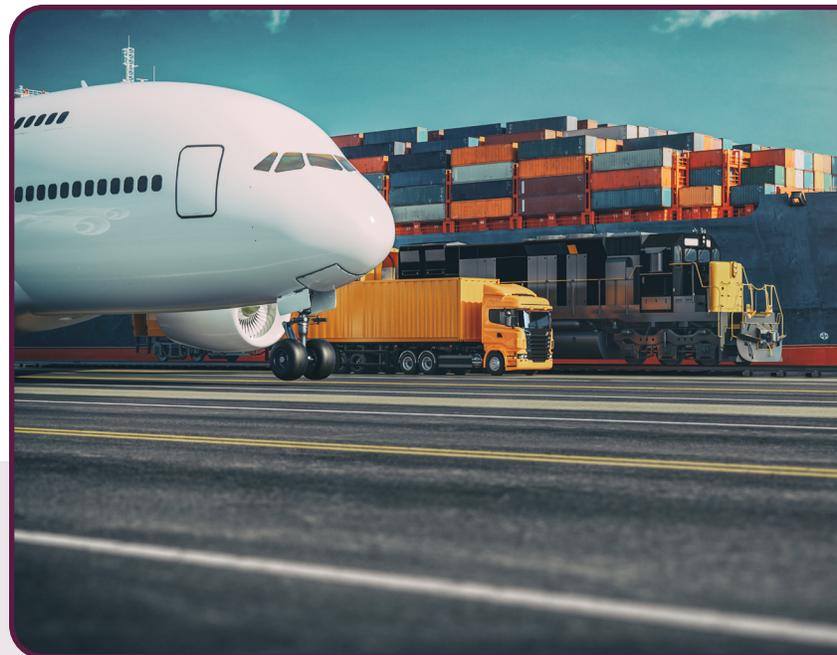
कई कानून, नियम, और संबंधित आवश्यकताएं सीमाओं के पार माल, सेवाओं और सूचना के हस्तांतरण को नियंत्रित करती हैं। अधिकांश देश कानूनों और सीमा शुल्क प्रक्रियाओं के माध्यम से आयात और निर्यात को विनियमित करते हैं। इसके अतिरिक्त, संयुक्त राष्ट्र, यूरोपीय संघ और कई देश कुछ अन्य देशों, संस्थाओं और व्यक्तियों के साथ व्यापार को प्रतिबंधित या निषिद्ध करने वाले प्रतिबंध लगाते हैं।

व्यवसाय करने के दौरान, हमें व्यापार को संचालित करते कानूनों और विनियमों सहित, सभी लागू कानूनों और विनियमों का पालन करना चाहिए। हमें संयुक्त राष्ट्र, यूरोपीय संघ और संयुक्त राज्य अमेरिका सहित, मान्यता प्राप्त प्राधिकरणों द्वारा जारी किए गए व्यापार प्रतिबंधों और समान प्रतिबंधों का भी पालन करना चाहिए। हमें अपने उत्पादों को आयात और निर्यात करने के लिए आवश्यक लाइसेंस और अनुमोदन भी प्राप्त करने चाहिए और सीमा शुल्क अधिकारियों को सटीक जानकारी प्रदान करनी चाहिए

### सही चीज़ करें

#### आपको यह करना चाहिए:

- उन सभी कानूनों, विनियमों और प्रतिबंधों से परिचित हों और उनका अनुपालन करें जो किसी भी ऐसे लेनदेन पर लागू होते हैं जिसमें आप शामिल हैं
- उन स्थितियों में माल, सेवाओं और जानकारी के परिवहन से बचें जब ऐसा करना लागू प्रतिबंधों का उल्लंघन करता हो
- अपने ग्राहकों, आपूर्तिकर्ताओं, और किसी और, जिनके साथ आप व्यापार करते हैं, को जानें और यह पुष्टि करें कि उनके साथ शामिल होना निषिद्ध नहीं है
- आपके द्वारा प्राप्त वस्तुओं या सेवाओं के स्रोतों को जानें
- सभी व्यापारिक लेन-देनों का सटीक रिकॉर्ड रखें
- लागू व्यापार नियंत्रणों और अन्य प्रासंगिक प्रतिबंधों पर BIC के आंतरिक वकील से मार्गदर्शन प्राप्त करें



हमारे पास एक नए व्यापार साझेदार के साथ काम करने का अवसर है, जिसकी पड़ोसी स्वीकृत देश में कुछ असंबंधित व्यापारिक रुचियाँ हैं। मुझे क्या करना चाहिए?



किसी भी समझौते पर पहुंचने से पहले BIC के आंतरिक वकील से सलाह लें और सुनिश्चित करें कि वितरक को हमारी 'ब्लॉकड व्यक्तियों' की जांच के द्वारा मंजूरी दे दी गई है।



# हमारे लोग दूसरों की कदर और सम्मान करना

स्वास्थ्य और सुरक्षा  
भेदभाव और उत्पीड़न  
मानवाधिकार



## स्वास्थ्य और सुरक्षा

### भय-रहित और सुरक्षित कार्य वातावरण सुनिश्चित करने के लिए हम सभी जिम्मेदार हैं

एक प्रमुख तरीका जिसमें हम दिखाते हैं कि अपने आप को और हमारे आस-पास के सभी लोगों को सुरक्षित रखकर हम एक-दूसरे को महत्व देते हैं। प्रत्येक टीम के सदस्य को अपना काम करने के लिए चोट या संभावित स्वास्थ्य चिंताओं के जोखिम के बिना प्रत्येक दिन काम पर आने का पूर्ण अधिकार है। हम सभी टीम के सदस्यों के लिए भय-रहित और सुरक्षित कार्य स्थितियों को बनाए रखने के लिए प्रतिबद्ध हैं।

एक सुरक्षित वातावरण लागू कानूनों, मानकों और कार्यस्थल स्वास्थ्य, सुरक्षा और पर्यावरण में सर्वोत्तम अभ्यासों के प्रभावी अनुपालन से आता है।

हमारे शून्य धैर्य सुरक्षा नियम और विशिष्ट स्वास्थ्य और सुरक्षा मानक सभी के लिए लागू होते हैं, और हर दिन, हर जगह, हर किसी के लिए सुरक्षा सुनिश्चित करने में मदद करने के लिए अभिप्रेत हैं।



### सही चीज़ करें

#### आपको यह करना चाहिए:

- उन सुरक्षा नीतियों और दिशानिर्देशों को जानें और उनका पालन करें जो आपके स्थान और कार्य के प्रकार पर लागू होते हैं
- चोट और बीमारी को रोकने के लिए असुरक्षित व्यवहारों, स्थितियों और अभ्यासों को सामयिक ढंग से चुनौती दें
- दुर्घटनाओं, घटनाओं, ज़रा सी चूकों, नीतियों, दिशानिर्देशों या कानूनों के उल्लंघनों, या स्वास्थ्य और सुरक्षा के किसी अन्य जोखिम को तुरंत रिपोर्ट करें
- किसी भी आवश्यक स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रशिक्षण को पूरा करें
- निरंतर सुधार के वातावरण को बढ़ावा देने के लिए अन्य साइटों और सुविधाओं के साथ सर्वोत्तम अभ्यासों और सीखों को अग्रसक्रिय तरीके से साझा करें



क्या सभी ज़रा सी चूकों, घटनाओं और दुर्घटनाओं की रिपोर्ट और विश्लेषण करना आवश्यक है?



हाँ, यह है। हम सभी की जिम्मेदारी है कि हम सभी टीम के सदस्यों के लिए भय-रहित और सुरक्षित काम करने की स्थिति सुनिश्चित करें। इस तरह की रिपोर्टिंग और विश्लेषण हमें ऐसा करने में मदद करता है। यह सुनिश्चित करना कि हमारे मानकों का अनुपालन हो रहा है, और आपके द्वारा पहचाने जाने वाले किसी भी जोखिम को कम करना, आपकी टीम के सदस्यों और हमारी प्रतिष्ठा की सुरक्षा में मदद करेगा।

## भेदभाव और उत्पीड़न

**हम विविधता, निष्पक्षता और समावेशन को मनाते हैं। हम एक दूसरे को महत्व देते हैं और भेदभाव, या उत्पीड़न बर्दाश्त नहीं करते हैं**

हम सभी एक ऐसा वातावरण बनाने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं जिसमें टीम के सदस्य, आपूर्तिकर्ता, व्यापारिक भागीदार, और हमारे समुदायों के सदस्य सफल होने के लिए अपनी पूरी क्षमता को अनलॉक करने के लिए मूल्यवान, सम्मानित और स्वतंत्र महसूस करते हैं। BIC में हम अपनी टीम संस्कृति के हिस्से के रूप में सांस्कृतिक और व्यक्तिगत विविधता को मनाते हैं। हम उम्र, नस्ल, धर्म, रंग, जातीयता, राष्ट्रीय मूल, विकलांगता, यौन अनुस्थिति, लिंग, लिंग पहचान, लिंग अभिव्यक्ति या वैवाहिक स्थिति और किसी भी अन्य विशेषता जिसे स्थानीय कानून द्वारा कानूनी संरक्षण दिया गया है, के आधार पर भेदभाव नहीं करते हैं या उत्पीड़न को बर्दाश्त नहीं करते हैं। हम अपनी टीम के सदस्यों द्वारा संसाधनों के उपयोग में निष्पक्ष व्यवहार, अवसर की समानता और निष्पक्षता सुनिश्चित करते हैं। हम सभी के साथ आदर और सम्मान के साथ पेश आते हैं।

उत्पीड़न में उपरोक्त विशेषताओं से संबंधित कोई भी अपमानजनक कार्रवाई या बयान या किसी भी अन्य प्रकार का व्यवहार शामिल है जिसमें सम्मान और गौरव के साथ व्यवहार नहीं किया जाता है। इसमें कोई भी ऐसा मौखिक, मनोवैज्ञानिक या शारीरिक आचरण शामिल है जो धमकाने, डराने या दबाव डालने, या ऐसा मौखिक आचरण करने के लिए तैयार किया गया है, जो टीम के सदस्य की राय में, उसकी काम करने की क्षमता को बाधित करता है। यह कार्यस्थल और कार्यस्थल के बाहर (टीम के सदस्यों, ठेकेदारों, ग्राहकों, आपूर्तिकर्ताओं या अन्य कार्य-संबंधित संपर्कों के साथ, और सामाजिक कार्यक्रमों सहित कार्य-संबंधित यात्राओं या कार्यक्रमों में व्यवहार करते समय) लागू होता है।

इस संहिता के तहत किसी भी रूप में यौन उत्पीड़न निषिद्ध है। यौन उत्पीड़न को अनैच्छिक यौन कदमों, यौन एहसानों के लिए अनुरोध, और यौन व्यवहार के अन्य मौखिक या शारीरिक आचरण के रूप में परिभाषित किया जाता है जब इस तरह के आचरण की स्वीकृति या अस्वीकृति का उपयोग रोजगार निर्णयों के लिए आधार के रूप में किया जाता है, या जब इस तरह के आचरण का उद्देश्य या प्रभाव भयभीत करता, शत्रुतापूर्ण या आक्रामक कार्य वातावरण बनाना है।

### सही चीज़ करें

#### आपको यह करना चाहिए:

- दूसरों की विविधता और इनपुट का सम्मान और आदर करें
- खुलेपन, टीमवर्क और विश्वास के माहौल को बढ़ावा दें
- कभी भी किसी ऐसे व्यवहार में कभी भी शामिल न हों जो घृणाजनक, भयभीत करता, दुर्भावनापूर्ण या अपमानजनक हो। इसमें यौन या अन्य नैतिक उत्पीड़न का कोई भी रूप शामिल है, चाहे वह व्यक्तिगत या सामूहिक हो और चाहे वह उम्र, जाति, धर्म, रंग, जातीयता, राष्ट्रीय मूल, विकलांगता, यौन अनुस्थिति, लिंग, लिंग पहचान, लिंग अभिव्यक्ति, वैवाहिक स्थिति, मूल देश, सामाजिक वर्ग या राजनीतिक विचारों से प्रेरित हो



मेरे प्रबंधक के उच्च प्रदर्शन मानक हैं और वह चाहता है कि हम अच्छा प्रदर्शन करें, लेकिन मेरा प्रबंधक मुझे लगातार अपमानित करता है, तिरस्कार करता है और मुझे डराता है। मुझे चिंता है कि अगर मैं किसी को बताता/बताती हूँ, तो इससे स्थिति और भी खराब हो सकती है या मेरी नौकरी खतरे में पड़ सकती है। मुझे क्या करना चाहिए?



BIC का उद्देश्य एक ऐसा वातावरण प्रदान करना है जहां टीम के सदस्यों को यह जानने में सुविधा हो कि हम सुरक्षित, भय-रहित, और नैतिक कार्यस्थल में काम करते हैं। सकारात्मक कार्य संस्कृति को बढ़ावा देने के लिए प्रत्येक व्यक्ति, पद की परवाह किए बिना, जिम्मेदारी में भागीदार है। हम आपको सीधे आपके प्रबंधक के साथ या आपके 2रे लाइन प्रबंधक या आपके HR व्यापारिक भागीदार के पास इस मुद्दे को उठाने के लिए प्रोत्साहित करते हैं। यदि आप अपने प्रत्यक्ष प्रबंधक या अपने 2 लाइन प्रबंधक या अपने HR व्यापारिक भागीदार से बात करने में असमर्थ या असहज महसूस करते हैं, तो आपको इस मामले को BICSpeakUp.com पर उठाना चाहिए

## मानवाधिकार

### हम मानवाधिकार मानकों का सम्मान करते हैं

हम अपने हर काम में मानवाधिकार मानकों का सम्मान करने की अपनी जिम्मेदारी समझते हैं। हम मानवाधिकारों का ध्यान रखने के लिए वचनबद्ध हैं और अपने सप्लायर्स से भी ऐसी ही उम्मीद करते हैं।

### सही चीज़ करें

#### आपको यह करना चाहिए:

- हमेशा उन लोगों के मानवाधिकारों का सम्मान करें जिनके साथ आप BIC टीम के सदस्य के रूप में काम करते हैं और संपर्क में आते हैं
- जान-बूझकर कभी भी ऐसे व्यक्ति के साथ काम न करें जो इस तरीके से काम करने वाला या संदिग्ध पाया जाता है जो बुनियादी मानव अधिकारों का उल्लंघन करता है, जैसे कि वेतन और घंटे के कानूनों का पालन न करना, या बच्चों के शोषण की अनुमति देना, या किसी ट्रेड यूनियन में शामिल होने या न होने के फैसले का सम्मान न करना।
- भागीदारों, आपूर्तिकर्ताओं और अन्य तीसरे पक्षों को भी मानव अधिकारों के संबंध में समान मानकों को अपनाने की आवश्यकता है



मुझे पता चला है कि हमारा एक आपूर्तिकर्ता उचित वेतन नहीं दे रहा है। अगले वर्ष तक आपूर्तिकर्ता के साथ हमारे अनुबंध की समीक्षा नहीं की जाएगी, लेकिन मैं इस मुद्दे की अनदेखी नहीं करना चाहता/चाहती हूँ। मुझे क्या करना चाहिए?



हम उम्मीद करते हैं कि हमारे आपूर्तिकर्ता यह सुनिश्चित करें कि कम से कम कानूनी न्यूनतम मानकों या उपयुक्त उद्योग मानकों, जो भी अधिक हो, के अनुसार टीम के सदस्यों को उचित वेतन दिया जाए। आपको अपने प्रबंधक और खरीद टीम के साथ अपनी चिंताओं को साझा करना चाहिए और उचित कार्रवाई पर सहमत होना चाहिए।



# हमारी हमारी संपत्तियां और जानकारी हमारी जानकारी की सुरक्षा करना

सूचना प्रौद्योगिकी सुरक्षा  
कंपनी की संपत्ति और संसाधन  
डेटा गोपनीयता और व्यक्तिगत जानकारी  
व्यावसायिक रिकॉर्ड

## सूचना प्रौद्योगिकी सुरक्षा

**BIC की जानकारी की सुरक्षा और प्रबंधन करना हम सभी की जिम्मेदारी है**

BIC की गोपनीय जानकारी एक मूल्यवान परिसंपत्ति है, और हम सभी को इसे प्रभावी ढंग से सुरक्षित और प्रबंधित करने में मदद करने की आवश्यकता है। अगर गोपनीय जानकारी BIC के बाहर साझा की जाती है, तो यह हमें प्रतिस्पर्धात्मक रूप से नुकसान पहुंचा सकती है, हमारे वित्तीय परिणामों को प्रभावित कर सकती है और हमारी प्रतिष्ठा को नुकसान पहुंचा सकती है। जहां हमें एक बाहरी व्यापारिक भागीदार की गोपनीय जानकारी दी गई है, हमें उसे उचित रूप से सुरक्षित और प्रबंधित करना चाहिए।

### सही चीज़ करें

#### आपको यह करना चाहिए:

- मजबूत पासवर्ड का उपयोग करें, और इन्हें और अपने उपयोगकर्ता पहचानों को सुरक्षित और निजी रखें
- उन सभी BIC सूचनाओं को वर्गीकृत करें जो पब्लिक डोमेन में उपलब्ध नहीं हैं, जिसके लिए आप हमारे BIC समूह में परिभाषित वर्गीकरण का उपयोग कर सकते हैं। यह वर्गीकरण में BIC सार्वजनिक जानकारी, BIC निजी जानकारी, BIC गोपनीय या BIC रहस्य शामिल हैं

- केवल उन लोगों के साथ गोपनीय जानकारी को साझा करें और उन्हें पहुंच प्रदान करें, जिन्हें यह अपना काम करने के लिए आवश्यक है
- उचित सुरक्षा नियंत्रण उपाय लागू करके, और अपने कार्य या बाजार की आवश्यकताओं के अनुसार इसका निपटारा करके, सभी जानकारी, गोपनीय या अन्यथा, अच्छी तरह से व्यवस्थित, पहचान योग्य और पहुंच योग्य रखें
- ऐसे किसी अप्रत्याशित ई-मेल का जवाब न दें जो संदेहास्पद हैं, जो भुगतान मांगते हैं, जिसमें अनुचित लिंक हैं और/या टीम के

सदस्यों/बाहरी हितधारकों का रूप धारण करने वाले बुरे एक्टर्स से आते हैं

- यदि कोई ऐसा जोखिम है कि जब किसी सार्वजनिक जगह में होने पर जानकारी अनजाने में प्रकट की जा सकती है, तो किसी भी संभावित गोपनीय जानकारी पर काम न करें
- इस बात का विशेष ध्यान रखें कि जब लोग कंपनी के साथ जुड़ते, मूव करते या इसे छोड़ते हैं तो उनकी सूचना पहुंच की आवश्यकताएं सही ढंग से प्रदान की, बदली या हटाई जाती हैं

### गोपनीय जानकारी क्या है?

#### गोपनीय जानकारी के उदाहरणों में शामिल हैं:

- व्यापार रहस्य, जैसे हमारे फ़ॉर्मूला
- गैर-सार्वजनिक वित्तीय जानकारी
- व्यावसायिक योजनाएँ, अनुमानों या रणनीतियाँ
- विपणन, नवाचार और प्रचार गतिविधि की योजनाएँ
- मूल्य सूचियाँ और ग्राहक सूचियाँ
- हमारी टीम के सदस्यों, ग्राहकों, आपूर्तिकर्ताओं, उपभोक्ताओं और अन्य लोगों के बारे में व्यक्तिगत जानकारी (p23 पर डेटा गोपनीयता और निजी जानकारी देखें)
- वेतन का डेटा, (बोनस और दीर्घकालिक प्रोत्साहन लक्ष्यों और भुगतानों सहित)
- व्यक्तिगत लॉग इन क्रेडेंशियल्स और पासवर्ड

### सूचना परिसंपत्ति इन्वेंटरीस और कानूनी अवलंबन

- हमें समय की विशिष्ट अवधि के लिए कुछ प्रकार की जानकारी को बनाए रखने और सुरक्षित रखने की आवश्यकता होती है। ये आवश्यकताएँ आपके बाजार में निर्धारित प्रासंगिक अवधारण अवधि और कानून और/या स्थानीय अभ्यास की आवश्यकता के अनुसार हैं
- जांच, ऑडिट या मुकदमेबाजी के लिए आवश्यक होने पर समय-समय पर सामान्य अवधारण अवधि को निलंबित करना और जानकारी को संरक्षित करना आवश्यक हो सकता है। इसे आमतौर पर 'कानूनी अवलंबन' के रूप में जाना जाता है, और यदि आप कभी भी इस स्थिति में हैं तो BIC का आंतरिक वकील आपका मार्गदर्शन कर सकता है।



**मेरा मानना है कि जानकारी तक अनुमोदन के बिना पहुंच की गई है। मुझे क्या करना चाहिए?**



जानकारी से संबंधित सभी सुरक्षा घटनाओं की सूचना तुरंत अपने स्थानीय IT समर्थन संपर्क को दी जानी चाहिए। कोई भी देरी सुरक्षा टीम की इसको ठीक से समझने कि क्या हुआ है, एक सक्रिय हमले को रोकने और कंपनी के डेटा की रक्षा करने की क्षमता में बाधा उत्पन्न करती है।



**मुझे मेरे CEO से एक इनवोइस के लिंक के साथ एक ईमेल मिला है जिसमें मुझसे भुगतान की स्थिति पूछी गई है और उन्होंने मुझसे पूछा है कि भुगतान कब किया जाएगा। मैंने शुरू में इसका जवाब दे दिया था और आज, मुझे CEO से एक और ईमेल मिला जिसमें मुझे आज तुरंत वायर भेजने के लिए कहा गया है। यह ईमेल संदेहास्पद लगता है। मुझे क्या करना चाहिए?**



यह एक क्लासिक फ़िशिंग/स्फ़िंग स्पैम है। यदि आपको कोई संदेहास्पद गतिविधि या ईमेल मिलता है, तो ऐसी गतिविधि या ईमेल के बारे में तुरंत अपने स्थानीय IT समर्थन संपर्क को सूचित किया जाना चाहिए। किसी भी देरी के कारण आपको और कंपनी को निकटस्थ साइबर सुरक्षा आपदाओं से बचाने की सुरक्षा टीम की क्षमता में बाधा उत्पन्न होती है।

## कंपनी की संपत्ति और संसाधन

### कंपनी की संपत्ति और संसाधनों की सुरक्षा के लिए हम सभी जिम्मेदार हैं

हम सभी को BIC की संपत्ति और संसाधन सौंपे गए हैं, जिसमें BIC की बौद्धिक संपदा (IP) से लेकर कंपनी के उपकरण (जैसे कि लैपटॉप, कंप्यूटर, प्रिंटर, फोटोकॉपीयर, फोन और कंपनी की कारें), कंपनी के पैसे, सुविधाएं और जानकारी शामिल हैं, जिनमें से कुछ को व्यक्तिगत डिवाइस पर संग्रहीत किया जा सकता है। कई बार हमें अन्य संगठनों, व्यक्तियों या व्यापारिक भागीदारों से संबंधित संसाधन भी सौंपे जा सकते हैं।

### बौद्धिक संपदा क्या है?

- हमारे ट्रेडमार्क जो हमारे ब्रांडों की रक्षा करते हैं
- पेटेंट जो हमारे आविष्कारों की रक्षा करते हैं, जैसे कि हमारी अनोखी तकनीक और उत्पादन के तरीके
- कॉपीराइट और डिज़ाइन जो हमारे संचारों, विज्ञापन मार्केटिंग सामग्रियों और हमारे विशिष्ट डिज़ाइनों की रक्षा करते हैं
- हमारे व्यापार रहस्य, जैसे कि फॉर्मूलास, पैटर्न या उपकरण

### सही चीज़ करें

#### आपको यह करना चाहिए:

- BIC की संपत्ति और संसाधनों का उपयोग केवल इस तरह से करें जो उचित, वैध और सही हो, और कभी भी उचित अनुमोदन के बिना किसी संपत्ति और संसाधन का उपयोग न करें, लें न, दें न, बेचें न, उधार न दें या उधार न लें।
- BIC के पैसे खर्च करते या कंपनी की ओर से वित्तीय प्रतिबद्धताएं बनाते समय हमेशा जिम्मेदार बनें और BIC के सर्वोत्तम हितों में कार्य करें
- अपनी स्थानीय यात्रा और खर्च नीति का अनुपालन करें और अपनी यात्रा और खर्च के दावों को प्रस्तुत करने में, और दूसरों के यात्रा और खर्च के दावों को मंजूर करने में ईमानदारी और परिश्रम दिखाएँ
- अन्य संगठनों और हमारे व्यावसायिक भागीदारों की संपत्ति और संसाधनों का सम्मान करें, और कभी भी किसी अन्य व्यक्ति या संगठन की कॉपीराइट द्वारा कवर की गई सामग्रियों को उनकी अनुमति प्राप्त किए बिना वेबसाइट पर डाउनलोड, कॉपी, वितरित, पोस्ट न करें या उनका उपयोग न करें।
- यदि आप किसी भी उत्पाद को विकसित करने, विज्ञापन करने या प्रचार अभियानों में शामिल हैं तो यह सुनिश्चित करने के लिए कि हमारे बौद्धिक संपदा अधिकारों का उचित संरक्षण हो रहा है, BIC के बौद्धिक संपदा वकील से परामर्श करें।
- यह समझें कि आपका काम (जैसे किसी भी चैनल के माध्यम से ईमेल, संचार और आपके द्वारा बनाई गई सामग्री) BIC का है और जहां कानूनी रूप से अनुमति दी जाती है, आपके कंपनी छोड़ने के बाद भी कंपनी द्वारा इसकी निगरानी, पहुंच और उपयोग किया जा सकता है।



## डेटा गोपनीयता और व्यक्तिगत जानकारी

**हम व्यक्तिगत जानकारी का सम्मान करते हैं और इसे जिम्मेदारी से संभालते हैं**

हमारे व्यवसाय के दौरान हममें से कुछ लोग, टीम के सदस्यों, ग्राहकों, आपूर्तिकर्ताओं, उपभोक्ताओं और अन्य व्यक्तियों के बारे में व्यक्तिगत जानकारी हासिल करेंगे या इस तक पहुंच प्राप्त करेंगे। यह आवश्यक है कि यह सुनिश्चित करने के लिए कि हम जहाँ भी व्यापार करते हैं वहाँ डेटा गोपनीयता विनियमों की आवश्यकताओं को पूरा करते हैं, हम इस जानकारी का सम्मान और रक्षा करें।

किसी व्यक्ति के स्वास्थ्य, जाति, जातीय मूल, राजनीतिक विचारों, नैतिक और धार्मिक मान्यताओं, यौन जीवन या आपराधिक गतिविधि से संबंधित संवेदनशील व्यक्तिगत जानकारी को विशेष ध्यान के साथ रखने की आवश्यकता होती है।

### सही चीज़ करें

#### आपको यह करना चाहिए:

- यह सुनिश्चित करें कि व्यक्तिगत जानकारी प्रदान करने वाले व्यक्तियों को उचित रूप से अवगत कराया जाता है कि उनके डेटा तक पहुंच किसके द्वारा और किस उद्देश्य से की जाएगी
- सुनिश्चित करें कि केवल प्रासंगिक डेटा का अनुरोध किया गया है और संग्रहीत किया जाता है
- व्यक्तिगत जानकारी का उपयोग करने वाली किसी भी नई गतिविधि को शुरू करने से पहले हमेशा डेटा सुरक्षा अधिकारी के साथ, गोपनीयता पहलूओं और गोपनीयता प्रभाव मूल्यांकन की आवश्यकता पर विचार करें
- यदि आप संवेदनशील व्यक्तिगत जानकारी, वैधानिक या विनियामक मांगों, या व्यक्तिगत जानकारी का उपयोग करने के लिए व्यक्तियों द्वारा औपचारिक अनुरोधों को संभाल रहे हैं तो BIC के आंतरिक वकील से संपर्क करें
- किसी भी उल्लंघन या चिंताओं की सूचना तुरंत यहाँ दें [data-protection@bicworld.com](mailto:data-protection@bicworld.com)

### व्यक्तिगत जानकारी

#### व्यक्तिगत जानकारी को:

- उचित और कानूनी रूप से प्राप्त किया जाना चाहिए, और उचित प्रक्रियाओं के अनुसार प्रबंधित किया जाना चाहिए
- केवल सीमित या दिए गए उद्देश्यों के लिए संसाधित किया जाना चाहिए और यह केवल उद्देश्य की आवश्यकता तक किया जाना चाहिए
- केवल उचित लागू सुरक्षा उपायों के साथ ही तीसरे पक्ष के साथ साझा किया जाना चाहिए
- सटीक रखा जाना चाहिए, प्रासंगिक रखा जाना चाहिए, अत्यधिक नहीं रखा जाना चाहिए, और उस उद्देश्य जिसके लिए इसे एकत्र किया गया था, के लिए आवश्यक या प्रासंगिक समय से लंबे समय के लिए नहीं रखा जाना चाहिए
- व्यक्ति के कानूनी अधिकारों के लिए सम्मान के साथ संभाला जाना चाहिए
- सुरक्षित रूप से और उचित रूप से संभाला और संग्रहीत किया जाना चाहिए
- केवल BIC समूह की व्यक्तिगत डेटा सुरक्षा नीति के अनुसार अन्य देशों को हस्तांतरित किया जाना चाहिए

### कार्यस्थल रिकॉर्डिंग पर निषेध

BIC के व्यवसाय संचालनों से जुड़े मामलों से संबंधित रिकॉर्डिंग को सीमित करने में BIC के पास वैध और पर्याप्त हित है। इस हित में सुरक्षा संबंधी चिंताएँ, संपत्ति की सुरक्षा, स्वामित्व की सुरक्षा, गोपनीय और ग्राहक की जानकारी, व्यक्तिगत जानकारी की सुरक्षा, कानूनी दायित्व से बचना और संचालनों की सत्यनिष्ठा को बनाए रखना शामिल हो सकता है। BIC का यह भी मानना है कि रिकॉर्डिंग को प्रतिबंधित करने से टीम के सदस्यों, व्यापारिक भागीदारों और तीसरे पक्षों के बीच खुले संचार को बढ़ावा मिलता है। इसीलिए, टीम का सदस्य जब कभी कोई भी वार्तालाप, फोन कॉल, वीडियो कॉल, चित्र या कंपनी की बैठकें किसी भी रिकॉर्डिंग डिवाइस के माध्यम से करता है, तब वह टीम के अन्य सदस्य, व्यापार भागीदारों और तीसरे पक्ष के पूर्व अनुमोदन के बिना रिकॉर्ड नहीं कर सकते हैं। इसमें टेलीफोन, वीडियो या अन्यथा टीम के सदस्यों, व्यापारिक भागीदारों और तीसरे पक्षों के बीच बातचीत शामिल है, लेकिन यह इन तक सीमित नहीं है।



**मैं उपभोक्ता अंतर्दृष्टि प्राप्त करने के लिए एक नवीन परियोजना को डिज़ाइन और विकसित करने के लिए एक एजेंसी को शामिल करना चाहता/चाहती हूँ। हम डेटा गोपनीयता जोखिमों का आकलन कैसे करते हैं?**



एक ऐसी नई परियोजना की योजना बनाते समय, जिसमें गोपनीयता प्रभाव होता है, इसे समीक्षा के लिए BIC के आंतरिक वकील को प्रस्तुत करें। यह तब भी लागू होता है जब आप किसी एजेंसी को हमारी ओर से उपभोक्ताओं के बारे में व्यक्तिगत जानकारी संसाधित करने का अनुरोध करते हैं।



**मुझे एक शेयर्ड ड्राइव पर एक असुरक्षित एक्सेल स्प्रेडशीट मिली, जिसमें कुछ टीम के सदस्यों की गोपनीय व्यक्तिगत जानकारी थी। मुझे पता है कि हमें इस जानकारी को सुरक्षित करने की आवश्यकता है, लेकिन मैं सुनिश्चित नहीं हूँ कि क्या किया जाए।**



आप सही हैं, हमें इस जानकारी की सावधानीपूर्वक सुरक्षा करने की आवश्यकता है। यह पता लगाने के लिए कि आपको क्या करना चाहिए BIC के आंतरिक वकील से सीधे या डेटा सुरक्षा अधिकारी से संपर्क करें।

## व्यावसायिक रिकॉर्ड

हम सभी को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि हमारे व्यावसायिक रिकॉर्ड पूर्ण, सटीक और उचित रूप से अधिकृत हों

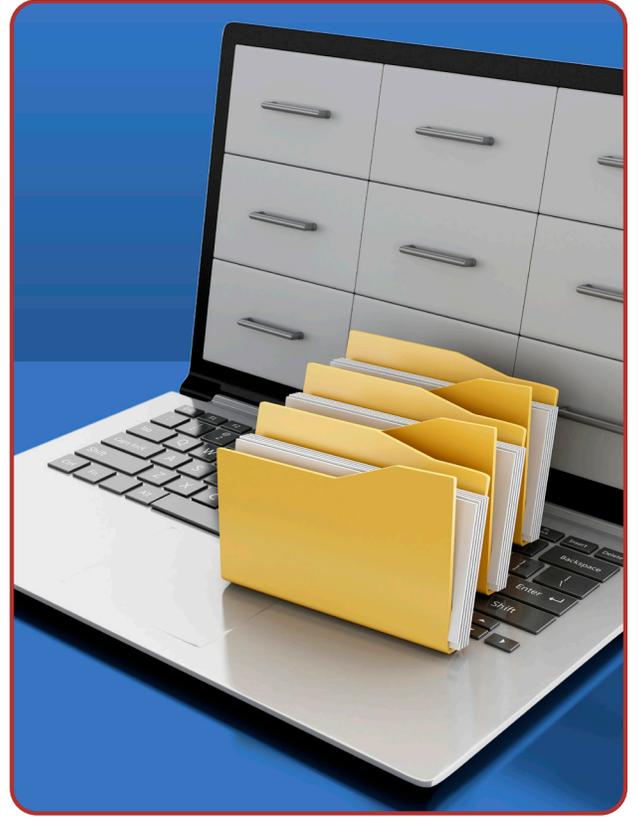
सभी की जिम्मेदारी है कि हम यह सुनिश्चित करें कि हमारे द्वारा BIC की ओर से जो भी रिकॉर्ड बनाए जाएं वे तथ्यों को निष्पक्ष और सटीक रूप से प्रस्तुत करें।

हमारी कानूनी और नियामक आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए वित्तीय और गैर-वित्तीय जानकारी की सटीक रिकॉर्डिंग और रिपोर्टिंग आवश्यक है; इस तरह के रिकॉर्ड में हेरफेर करना, कुछ परिस्थितियों में, धोखाधड़ी का कारण बन सकता है और आपको और BIC को नागरिक और आपराधिक दंड लग सकते हैं। इसके अलावा, सटीक रिकॉर्ड हमें अपने व्यवसाय के बारे में सूचित निर्णय लेने में मदद करते हैं और हमारे शेयरधारकों, नियामकों और अन्य लोगों के लिए हमारी जिम्मेदारियों को पूरा करने के लिए आवश्यक हैं।

### सही चीज़ करें

#### आपको यह करना चाहिए:

- सुनिश्चित करें कि सभी व्यावसायिक रिकॉर्ड सटीक हैं, नियामक आवश्यकताओं को पूरा करते हैं और हमारे आंतरिक नियंत्रणों का अनुपालन करते हैं
- यह सुनिश्चित करें कि BIC की ओर से की गई कोई भी संविदात्मक प्रतिबद्धताएं उपयुक्त व्यक्ति द्वारा अनुमोदित की गई हैं - आप प्राधिकरणों के समूह प्रत्यायोजन में विवरण देख सकते हैं
- आपके बाजार में निर्धारित प्रासंगिक अवधारण अवधि और कानून और/या स्थानीय अभ्यास की आवश्यकता के अनुसार व्यावसायिक रिकॉर्ड बनाए रखें



### व्यावसायिक रिकॉर्ड क्या है?

व्यावसायिक रिकॉर्ड में व्यवसाय करने के दौरान बनाया या प्राप्त किया गया कोई भी दस्तावेज़ या संचार शामिल होता है। इसका अर्थ है वित्तीय जानकारी और खाते, और प्रस्तुतिकरण, व्यावसायिक योजनाएं, कानूनी दस्तावेज़, किसी भी शोध या परीक्षण के परिणाम और HR और यात्रा-और व्यय से संबंधित दस्तावेजों जैसे रिकॉर्ड भी।



मुझे एक नए आपूर्तिकर्ता के साथ पांच साल का अनुबंध करने की आवश्यकता है। मुझे किन स्वीकृतियों की आवश्यकता है?



चूंकि यह अनुबंध पांच साल की अवधि के लिए है, कृपया प्राधिकरणों के समूह प्रत्यायोजन को देखें, जो अनुमोदन प्रक्रिया के लिए विशिष्ट आवश्यकताओं को निर्धारित करता है और यह सुनिश्चित करने के लिए कि कोई भी आवश्यक खरीद प्रक्रियाएं पूरी की जाती हैं अपने खरीद संपर्क से बात करें। कृपया हस्ताक्षर करने के अधिकार के लिए BIC के आंतरिक वकील से भी बात करें।



# हमारा नेतृत्व और साझेदारियां हमारे संबंधों का गर्व

गुणवत्ता

पर्यावरण

धर्मार्थ अंशदान

बाहरी संचार और सोशल मीडिया

ग्राहकों, आपूर्तिकर्ताओं और  
व्यावसायिक भागीदारों के साथ  
संबंध





## गुणवत्ता

हमारे ब्रांडों की गुणवत्ता इस बात के मूल में है कि हम अब और भविष्य में क्या करते हैं

हम सभी यह सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार हैं कि हम हमारे फॉर्मूलास से लेकर हमारी पैकेजिंग तक, उत्पाद डिज़ाइन से लेकर ग्राहक सेवा तक, और हमारी पूरी आपूर्ति श्रृंखला में, अपने व्यापार के सभी हिस्सों में उच्चतम गुणवत्ता मानकों को वितरित करके अपने उत्पादों की प्रतिष्ठा को बनाए रखें और बढ़ाएं;

### सही चीज़ करें

आपको यह करना चाहिए:

- सुनिश्चित करें कि हमारे उत्पाद सुरक्षित हैं और सभी लागू विनियमों को पूरा करते हैं
- सुनिश्चित करें कि सभी पैकेजिंग डिज़ाइन और अन्य उत्पाद परिवर्तन हमारी उत्पाद सुरक्षा योग्यता प्रक्रिया के अनुसार ठीक से वितरित किए गए हैं
- यह सुनिश्चित करें कि तीसरे पक्षों सहित व्यापारिक भागीदार, हमारे सुरक्षा नियमों और गुणवत्ता मानकों के अनुरूप काम करते हैं
- BIC समूह के उत्पाद सुरक्षा दिशानिर्देशों का पालन करें

## पर्यावरण

हम सभी अपने पारिस्थितिक पदचिह्न को कम करने के लिए प्रतिबद्ध हैं

पर्यावरण पर हमारे संचालनों, हमारे व्यापारिक भागीदारों, हमारी आपूर्ति श्रृंखला और हमारे उत्पाद और सेवाओं के प्रभाव का प्रबंधन करना हमारे और हमारे हितधारकों के लिए महत्वपूर्ण है और BIC की दीर्घकालिक सफलता की कुंजी है। हम अपनी पूरी आपूर्ति श्रृंखला में अपने पर्यावरणीय प्रभाव को कम करके और अपने द्वारा लिए जाने वाले हर बड़े व्यापारिक निर्णय के पर्यावरणीय प्रभावों पर विचार करके अपने ब्रांडों और व्यवसाय को अधिक टिकाऊ बनाने के लिए प्रतिबद्ध हैं। हम पूरी आपूर्ति श्रृंखला में प्रभावों को कम करने के लिए अपने व्यापारिक भागीदारों, आपूर्तिकर्ताओं, ठेकेदारों, ग्राहकों और उपभोक्ताओं के साथ भी काम करते हैं।

### सही चीज़ करें

आपको यह करना चाहिए:

- अपने दैनिक कार्यों में हमारे संचालनों के पर्यावरणीय प्रभाव को कम करने के अवसरों की तलाश करें
- पर्यावरणीय प्रभावों को कम करने और प्राकृतिक संसाधनों को कुशलता से प्रबंधित करने का प्रयास करें इसमें प्रदूषण को रोकने के लिए उपायों को लागू करना, ऊर्जा या कच्चे माल के उपयोग को और कचरे के उत्पादन को कम से कम करना और पानी का जिम्मेदारी से प्रबंधन करना शामिल है
- सुनिश्चित करें कि आप किसी भी पर्यावरणीय जोखिमों, खतरों या स्थितियों की तुरंत रिपोर्ट करें जो सही दिखाई नहीं देती या महसूस नहीं होती हैं
- सुनिश्चित करें कि आप किसी भी लागू पर्यावरणीय विनियमों या दायित्वों का पालन करते हैं

Q

मेरे मित्र ने एक BIC का उत्पाद खरीदा और मुझे बताया कि यह ठीक से काम नहीं कर रहा है। मुझे क्या करना चाहिए?

A

हमारा कर्तव्य है कि उत्पाद की गुणवत्ता या सुरक्षा से जुड़ी किसी भी चिंता का तुरंत जवाब दें, भले ही इसके लिए किसी उत्पाद को वापस मंगवाने की आवश्यकता हो। आपको अपनी स्थानीय आपूर्ति श्रृंखला टीम या उपभोक्ता मामलों की टीम के पास तुरंत यह मामला उठाना चाहिए।

Q

मैं उत्पादन लाइन पर काम करता हूँ और मैंने कुछ उत्पाद खराब पाए हैं। मैंने अपनी प्रबंधक को यह बताया है, लेकिन उसने मुझे कहा है कि क्योंकि खराबी छोटी है इसलिए चिंता न की जाए। क्या वह सही है?

A

नहीं। हम अपने हर काम में उच्चतम गुणवत्ता मानकों को प्राप्त करने का प्रयास करते हैं। हम चाहते हैं कि हमारे ग्राहक सर्वोत्तम उत्पादों का आनंद लें और यहां तक कि एक छोटी सी गुणवत्ता की खराबी भी इसे जोखिम में डाल सकती है और संभवतः हमारी प्रतिष्ठा को नुकसान पहुंचा सकती है। आपको प्लंट में गुणवत्ता टीम के पास तुरंत मामला उठाना चाहिए।

## धर्मार्थ अंशदान

### हम अपने समुदायों में सक्रिय और सकारात्मक भूमिका निभाना चाहते हैं

BIC उन बाजारों में सक्रिय और सकारात्मक भूमिका निभाने के लिए प्रतिबद्ध है जिनमें हम काम करते हैं; हालांकि, धर्मार्थ और सामुदायिक योगदानों का उपयोग रिश्तों को छुपाने के साधन के रूप में कभी नहीं किया जाना चाहिए। यदि हमें, BIC की ओर से या व्यक्तिगत क्षमता में, धर्मार्थ अंशदान करने या दान करने के लिए कहा जाता है, तो हमें बहुत सावधान रहना चाहिए, खासकर अगर अनुरोध किसी लोक सेवक या सरकारी अधिकारी से आया हो, या लाभार्थी एक सरकारी अधिकारी से जुड़ा हो। धर्मार्थ या सामुदायिक प्राप्तकर्ता को धन, सेवाओं, या सुविधाओं का दान करने से पहले संहिता और स्थानीय बाजार ढांचों में निर्धारित प्रक्रियाओं को देखा जाना चाहिए। राजनीतिक संगठनों या राजनीतिक उम्मीदवारों को लाभ पहुंचाने के लिए, प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से, BIC के फंड और अन्य समूह परिसंपत्तियों का उपयोग नहीं किया जा सकता है।

### सही चीज़ करें

#### आपको यह करना चाहिए:

- BIC की ओर से कोई भी धर्मार्थ अंशदान करने से पहले अपनी स्थानीय संचार टीम से अनुमोदन प्राप्त करें
- सरकारी अधिकारी को शामिल करते किसी भी धर्मार्थ अंशदान को करने से पहले BIC के आंतरिक वकील से अनुमोदन प्राप्त करें
- प्रासंगिक BIC लेखा प्रणालियों और रिकॉर्ड में, आपके बाजार के स्थानीय धर्मार्थ अंशदान मानदंडों के अनुसार, धर्मार्थ अंशदान रिकॉर्ड करें।



Q

हमें एक चैरिटी फंडरेज़िंग इवेंट में टेबल को प्रायोजित करने और उत्पाद प्रदान करने के लिए कहा गया है। क्या हम ऐसा कर सकते हैं?

A

हां, आप ऐसा कर सकते हैं, लेकिन जैसा कि हमारे द्वारा दिए जाते सभी धर्मार्थ समर्थन में हम करते हैं, आपको यह सुनिश्चित करना चाहिए कि इसे प्राप्त करने वाला संगठन उपयुक्त है। इससे पहले कि आप आगे बढ़ें, सुनिश्चित करें कि आपके पास स्थानीय संचार टीम से अनुमोदन है और आपके बाजार के स्थानीय धर्मार्थ अंशदान मानदंडों के अनुसार, टेबल के लिए भुगतान और उत्पादों के दान को रिकॉर्ड करें।

Q

यह देखते हुए कि स्कूल कभी-कभी सरकारों द्वारा चलाए जाते हैं क्या इस नीति के तहत स्कूलों को दान देने की अनुमति है?

A

स्कूलों को दान कई मामलों में अनुमत है यदि वे किसी विशिष्ट व्यक्ति को लाभ नहीं पहुंचाते हैं, यदि वे उस स्थान के कानून और नियमों के तहत अनुमत हैं जहाँ वे दिए जाते हैं, और यदि वे कोई पारस्परिक लाभ या फायदा प्राप्त करने या किसी भी निर्णय को प्रभावित करने के लिए नहीं किए गए हैं। BIC का आंतरिक वकील यह निर्धारित करने में आपकी सहायता कर सकता है कि क्या कोई विशेष दान अनुमत है।

## बाहरी संचार और सोशल मीडिया

**हम सभी को जिम्मेदारी से संवाद करने की आवश्यकता है**

हम जो कुछ भी करते हैं, जो कुछ हम कहते हैं, और हमारे हितधारक हमारे बारे में जो कुछ कहते हैं वह BIC की प्रतिष्ठा को प्रभावित कर सकता है। यह महत्वपूर्ण है कि हम निवेशकों, मीडिया, समुदाय या सरकारी प्रतिनिधियों, वाणिज्यिक भागीदारों, ग्राहकों और उपभोक्ताओं सहित अपने बाहरी हितधारकों के साथ संचार का सावधानीपूर्वक प्रबंधन करें।

मीडिया और समुदायों के साथ BIC का दिन-प्रतिदिन का संपर्क वैश्विक और स्थानीय बाजार संचार टीमों द्वारा प्रबंधित किया जाता है, जिन्हें कंपनी की ओर से किसी भी बातचीत को भी मंजूरी देनी चाहिए। निवेशकों के साथ संचार कॉर्पोरेट हितधारक भागीदारी द्वारा प्रबंधित किया जाता है। आपको सभी पूछताछों को हमेशा संबंधित टीम को भेजना चाहिए।

### सोशल मीडिया

काम के बाहर, यदि आप कंपनी, हमारे ब्रांडों या BIC से संबंधित किसी अन्य मुद्दे के बारे में, सोशल मीडिया पर टिप्पणी करने का निर्णय लेते हैं (यानी सोशल मीडिया पर ब्लॉगिंग, ट्वीट करना, पोस्ट करना) तो आपको यह स्पष्ट करना चाहिए कि आप जो राय व्यक्त कर रहे हैं वो आपकी खुद की है और BIC की नहीं है। इस तरह की टिप्पणी करने से पहले आपको अच्छा निर्णय लेने के लिए अतिरिक्त सावधानी बरतनी चाहिए, और अपने आप से निम्नलिखित प्रश्न पूछना चाहिए: 'मैं जो कह रहा हूँ क्या उसका BIC, हमारे ब्रांडों या हमारे हितधारकों पर नकारात्मक प्रभाव पड़ सकता है?' यदि उत्तर 'हां' या 'संभवतः' है, तो आपको आगे नहीं बढ़ना चाहिए, और आपको अपनी स्थानीय संचार टीम से सलाह लेनी चाहिए।



### सही चीज़ करें

**आपको यह करना चाहिए:**

- BIC की ओर से मीडिया के साथ बातचीत न करें। केवल संचार टीम ही BIC की ओर से रिपोर्ट को जवाब दे सकती है
- कॉर्पोरेट हितधारक भागीदारी के लिए एक निवेशक या वित्तीय विश्लेषक के किसी दृष्टिकोण का उल्लेख करें
- BIC की ओर से किसी कार्यक्रम में बोलने या किसी कार्यक्रम में भाग लेने का निमंत्रण स्वीकार करने से पहले संचार टीम से अनुमोदन प्राप्त करें
- प्रकाशन से पहले सभी मीडिया घोषणाओं और प्रेस रिलीज़ को संचार टीम द्वारा अनुमोदित करवाना सुनिश्चित करें
- सोशल मीडिया पर पारदर्शी और सटीक रहें - आपको BIC के साथ अपने संबंध के बारे में खुला होना चाहिए और, व्यक्तिगत संचार में, यह स्पष्ट करें कि आप जो विचार व्यक्त कर रहे हैं वे आपके अपने हैं
- सभी चैनलों में संचार के लिए अच्छा निर्णय लागू करें: ऑनलाइन या किसी भी माध्यम से BIC, आपकी टीम के सदस्यों, हमारे प्रतिस्पर्धियों, या हमारे बाहरी हितधारकों, वाणिज्यिक भागीदारों, ग्राहकों या उपभोक्ताओं के बारे में कभी भी भ्रामक, दुर्भावनापूर्ण, आपत्तिजनक, अनुचित, भेदभावपूर्ण, डराने-धमकाने वाले, नकारात्मक, सांस्कृतिक रूप से असंवेदनशील, या अनुचित बयान न करें।



## ग्राहकों, आपूर्तिकर्ताओं और अन्य व्यापारिक भागीदारों के साथ संबंध

हम उम्मीद करते हैं कि हमारे व्यापारिक भागीदार अपने संचालनों में उन्हीं मूल सिद्धांतों को लागू करेंगे जो इस संहिता में दिए गए हैं

हमें केवल उन भागीदारों के साथ व्यापार करना चाहिए जो हमारी मान्यताओं को साझा करते हैं। हम चाहते हैं कि हमारे सभी व्यवसायिक भागीदार हमारे कोड के समान उन्हीं मूल सिद्धांतों पर स्पष्ट वचनबद्धताओं को अपनाएं, और BIC की ओर से कार्य कर रहे किसी भी पक्ष को यह सुनिश्चित करना होगा कि उनके कार्य हमारी संहिता और नीतियों का पालन करें। यदि आप एक व्यापारिक भागीदार के साथ संबंध के लिए जिम्मेदार हैं, तो आपको यह सुनिश्चित करना चाहिए कि उनकी प्रतिबद्धताएं हमारे मानकों को पूरा करती हैं।

**हम अपने व्यापारिक भागीदारों से कम से कम ये अपेक्षा करते हैं कि वे:**

- सभी प्रासंगिक और लागू कानूनों, विनियमों और उद्योग मानकों का अनुपालन करें
- हमारी संहिता और हमारी इन अपेक्षाओं से अवगत रहें कि वे अपने कार्यों में हमारी संहिता के सिद्धांतों को पूरा करेंगे
- एक ईमानदार और भरोसेमंद ढंग से व्यवसाय का संचालन करें
- मानव अधिकारों और मूल श्रम मानकों की रक्षा करें
- विविधता का सम्मान करें और काम के निष्पक्ष माहौल के लिए प्रतिबद्धता दिखाएँ
- सुरक्षित और स्वस्थ कार्य वातावरण बनाए रखें
- पर्यावरणीय स्थिरता के लिए सक्रिय रूप से प्रतिबद्ध रहें
- जबर्न वसूली या कोई अन्य अनुचित भुगतान जैसे कि सुगम बनाते भुगतानों सहित किसी भी रूप में रिश्वत और भ्रष्टाचार की शून्य सहनशीलता रखें, और खुलासा करें कि क्या उनका सरकारी अधिकारियों के साथ कोई संबंध है
- उन परिस्थितियों से बचें जहां हितों का टकराव हो सकता है, और हमेशा खुलासा करें कि संभावित रूप से यह कहां मौजूद है
- अग्रसक्रिय तरीके से गोपनीय और व्यक्तिगत जानकारी की सुरक्षा करें



### व्यापारिक भागीदार भी अपनी बात कह सकते हैं

- हम उम्मीद करते हैं कि हमारे व्यापारिक भागीदार हमारी संहिता के किसी भी संभावित या वास्तविक उल्लंघन के बारे में BIC के आंतरिक वकील में अपने संपर्क को या BICSpeakUp.com के माध्यम से बताएंगे। (p31 देखें)
- हम हर रिपोर्ट को गंभीरता से लेते हैं और किसी भी ऐसे व्यापारिक भागीदार के खिलाफ टीम के किसी सदस्य द्वारा किए गए किसी प्रतिशोध को बर्दाश्त नहीं करेंगे जिसने किसी चिंता की सूचना दी है या किसी जांच में हमारी सहायता की है

### सही चीज़ करें

**BIC इसके लिए प्रतिबद्ध है:**

- उन आपूर्तिकर्ताओं के साथ व्यापार करना जो हमारी मान्यताओं को साझा करते हैं

**आपको यह करना चाहिए:**

- सुनिश्चित करें कि BIC की ओर से प्रतिनिधित्व करने वाले या कार्य करने वाले तीसरे पक्ष हमारी संहिता और हमारी इस अपेक्षा से अवगत हैं कि वे इसका अनुपालन करते हैं
- हमारे आपूर्तिकर्ताओं को अपने स्वयं के संचालनों में हमारी संहिता के समान मूल सिद्धांतों को लागू करने के लिए सक्रिय रूप से प्रोत्साहित करें
- यदि आप BIC की ओर से वस्तुओं या सेवाओं की सोर्सिंग और खरीदारी कर रहे हैं तो BIC के खरीद मानकों की आवश्यकताओं का पालन करें
- ग्राहक या व्यापारिक भागीदारों के साथ व्यापार करने से पहले पर्याप्त यथोचित परिश्रम पूरा करें



**मुझे चिंता है कि BIC की ओर से कार्य करने वाला एक व्यापारिक भागीदार अवैध या अन्य दुराचार में शामिल है। मुझे क्या करना चाहिए?**



हम उम्मीद करते हैं कि हमारे व्यापारिक भागीदार लागू कानूनों और हमारे मानकों का पालन करेंगे। यदि आप किसी तीसरे पक्ष की अवैध गतिविधि या दुराचार के बारे में चिंतित हैं, तो आपको आगे के मार्गदर्शन के लिए अपनी चिंता को अपने प्रबंधक या BIC के आंतरिक वकील को रिपोर्ट करना चाहिए।

# आपको क्या पढ़ने की आवश्यकता है

विषय	आपको क्या पढ़ने की आवश्यकता है (ये सभी प्रासंगिक मुख्य नीतियों और प्रक्रियाओं में देखे जा सकते हैं)	हम इसे पढ़ने की उम्मीद किससे करते हैं
हितों का टकराव	<ul style="list-style-type: none"> <li>उपहार और मनोरंजन के दिशानिर्देश</li> <li>BIC की खरीद प्रक्रियाएं</li> <li>BIC की भ्रष्टाचार-निरोधक नीति</li> </ul>	सभी टीम के सदस्यों यदि आप आपूर्तिकर्ताओं के साथ संबंधों का प्रबंधन कर रहे हैं
उपहार और मनोरंजन	<ul style="list-style-type: none"> <li>उपहार और मनोरंजन के दिशानिर्देश</li> <li>BIC की भ्रष्टाचार-निरोधक नीति</li> </ul>	सभी टीम के सदस्य
रिश्वत और भ्रष्टाचार	<ul style="list-style-type: none"> <li>BIC की भ्रष्टाचार-निरोधक नीति</li> </ul>	सभी टीम के सदस्य
सरकारों और राजनीतिक निकाय	<ul style="list-style-type: none"> <li>BIC की भ्रष्टाचार-निरोधक नीति</li> </ul>	सभी टीम के सदस्य
ब्रांड संरक्षण	<ul style="list-style-type: none"> <li>जालसाजी विरोधी नीति के अनुसार क्या किया और क्या नहीं किया जाना चाहिए</li> <li>जालसाजी विरोधी प्रपत्र</li> </ul>	सभी GM, बिक्री, विपणन टीम के सदस्य
प्रतिस्पर्धा	<ul style="list-style-type: none"> <li>प्रतिस्पर्धा और स्पर्धाविहीन दिशानिर्देश</li> </ul>	सभी बिक्री, विपणन, वित्त, व्यापार विपणन, संचार और कानूनी। आपूर्ति और खरीद के लिए भी प्रासंगिक है
मनी लॉन्ड्रिंग व्यापार नियंत्रण	<ul style="list-style-type: none"> <li>BIC की आचार संहिता</li> </ul>	सभी टीम के सदस्य आपूर्ति और खरीद के लिए भी प्रासंगिक है
स्वास्थ्य, सुरक्षा और वातावरण	<ul style="list-style-type: none"> <li>समूह वातावरण स्वास्थ्य और सुरक्षा नीति</li> <li>समूह की यात्रा नीति</li> </ul>	सभी टीम के सदस्य
भेदभाव और उत्पीड़न	<ul style="list-style-type: none"> <li>BIC की आचार संहिता</li> </ul>	सभी टीम के सदस्य
मानवाधिकार	<ul style="list-style-type: none"> <li>BIC की आचार संहिता</li> <li>आपूर्तिकर्ता के लिए BIC की आचार संहिता</li> </ul>	सभी टीम के सदस्य यदि आप आपूर्तिकर्ताओं के साथ काम करते हैं
सूचना प्रौद्योगिकी सुरक्षा	<ul style="list-style-type: none"> <li>BIC समूह के कंप्यूटर और दूरसंचार प्रणालियों के उपयोग की नीति</li> <li>जानकारी को संभालने पर BIC समूह की नीति</li> </ul>	यदि आप BIC के कार्य के लिए PC, लैपटॉप, या मोबाइल डिवाइस का उपयोग करते हैं BIC यदि आप कोई भी दस्तावेज बनाते या संभालते हैं
कंपनी की संपत्ति और संसाधन	<ul style="list-style-type: none"> <li>आपकी स्थानीय यात्रा और खर्च नीति</li> <li>BIC की खरीद प्रक्रियाएं</li> <li>BIC समूह के कंप्यूटर और दूरसंचार प्रणालियों के उपयोग की नीति</li> <li>जानकारी को संभालने पर BIC समूह की नीति</li> </ul>	सभी टीम के सदस्य यदि आप BIC की ओर से माल और सेवाओं की सोर्सिंग और खरीद में शामिल हैं बजट के लिए जवाबदेह हैं; खरीद
डेटा की गोपनीयता और व्यक्तिगत जानकारी	<ul style="list-style-type: none"> <li>BIC समूह की व्यक्तिगत डेटा सुरक्षा की नीति</li> <li>सूचना प्रबंधन और सुरक्षा और डेटा संकट के लिए योजना</li> <li>BIC समूह की टीम के सदस्यों के व्यक्तिगत डेटा की प्रोसेसिंग की नीति</li> </ul>	यदि आप HR या विपणन (उपभोक्ता अनुसंधान) में व्यक्तिगत जानकारी संभालते हैं; या यदि आप प्रबंधक हैं यदि आप उपभोक्ता जानकारी को संभालते हैं
व्यापारिक रिकॉर्ड	<ul style="list-style-type: none"> <li>प्राधिकरणों का समूह प्रत्यायोजन</li> <li>समूह की यात्रा नीति</li> </ul>	सभी टीम के सदस्य
गुणवत्ता	<ul style="list-style-type: none"> <li>BIC समूह के उत्पाद सुरक्षा पर दिशानिर्देश</li> </ul>	यदि आप हमारे ब्रांडों के विपणन, डिज़ाइन, आपूर्ति और बिक्री के किसी भी पहलू में शामिल हैं
धर्मार्थ अंशदान	<ul style="list-style-type: none"> <li>BIC की भ्रष्टाचार-निरोधक नीति</li> <li>उपहार और मनोरंजन के दिशानिर्देशs</li> </ul>	सभी टीम के सदस्य
बाहरी संचार और सोशल मीडिया	<ul style="list-style-type: none"> <li>समूह के संचारों पर दिशानिर्देश</li> <li>बाहरी संचार वृद्धि प्रोटोकॉल</li> <li>सोशल मीडिया के दिशानिर्देश</li> </ul>	यदि आप मीडिया के साथ बातचीत करते हैं; BIC प्रतिनिधि के रूप में संवाद करते हैं सभी टीम के सदस्यों
इनके साथ संबंध ग्राहक, आपूर्तिकर्ता, और अन्य व्यापारिक भागीदार	<ul style="list-style-type: none"> <li>BIC की खरीद प्रक्रियाएं</li> <li>आपूर्तिकर्ता के लिए BIC की आचार संहिता</li> </ul>	यदि आप आपूर्तिकर्ताओं के साथ काम करते हैं यदि आप BIC की ओर से माल या सेवाओं की सोर्सिंग और खरीद में शामिल हैं; बजट के लिए जवाबदेह हैं या यदि आप खरीद ऑर्डर करते हैं

# सहायता, सलाह और चिंताएं व्यक्त करना

## SPEAK UP

**हम सभी को कुछ स्थितियों में मार्गदर्शन की आवश्यकता होती है -इसलिए मदद मांगने से कभी न डरें!**

हर स्थिति अलग होती है, और कोई भी संहिता, नीति या मानक सब कुछ कवर नहीं कर सकता है। यदि आप कभी भी इस बारे में किसी भी संदेह में हैं कि सही काम कैसे किया जाए, तो आपको मदद या सलाह लेनी चाहिए।

**नैतिक चिंताओं या उल्लंघनों पर बोलना**

यदि आप मानते हैं कि कुछ गलत हो रहा है, तो आपको बोलना चाहिए। हम सभी से अपेक्षा की जाती है कि हम अपनी संहिता, नीतियों या दिशानिर्देशों के किसी भी संभावित या वास्तविक उल्लंघनों की तुरंत रिपोर्ट करें। अन्य मामले जो रिपोर्ट किए जाने चाहिए उनमें कानूनी, लेखांकन, या नियामक आवश्यकताओं के उल्लंघनों, या किसी भी संदिग्ध आचरण का ज्ञान या उचित संदेह शामिल है।

**किसके साथ बात करें:**

चाहे सलाह लेनी हो या कुछ कहना हो, आपको हमेशा अपने प्रबंधन या HR बिज़नेस लीडरके पास जाना चाहिए। निम्नलिखित संपर्क भी मदद कर पाएंगे:

BIC का आंतरिक वकील

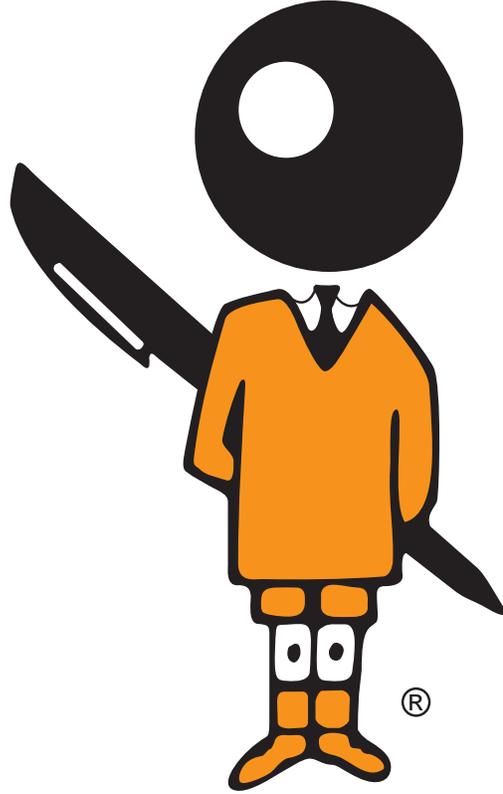
आपकी स्थानीय HR टीम

यदि आपका मानना है कि हमारी संहिता, नीतियों या दिशानिर्देशों का उल्लंघन हुआ है, और आप अपने प्रत्यक्ष प्रबंधक, 2रे लाइन प्रबंधक या HR बिज़नेस लीडर से संपर्क करने में सहज महसूस नहीं करते हैं, तो आप **BICSpeakUp.com** का उपयोग कर सकते हैं, जो यदि आप चुनते हैं (जहाँ स्थानीय कानून द्वारा अनुमति दी गई है) तो अपनी चिंताओं को गोपनीय और गुमनाम रूप से व्यक्त करने के लिए एक वैकल्पिक चैनल है।

**प्रतिशोध की शून्य सहनशीलता**

किसी चिंता को व्यक्त करने या बोलने के लिए साहस की आवश्यकता हो सकती है, और कभी कभी अपने सहयोगियों और प्रबंधकों से प्रतिक्रिया का डर हमें हमें आगे आने और बोलने से रोकता है। हालाँकि, कृपया आश्वस्त रहें कि BIC किसी समस्या की रिपोर्ट करने या किसी जाँच में सहायता करने वाले के विरुद्ध किसी भी प्रतिशोध को बर्दाश्त नहीं करेगा।

**BICSpeakUp.com** को BIC से स्वतंत्र, एक तृतीय-पक्ष हॉटलाइन प्रदाता द्वारा प्रबंधित किया जाता है, और कई भाषाएं बोलने वाले लोगों तक इसकी पहुंच है। कानूनी रूप से अनुमति होने पर, यदि आप स्पीक अप से संपर्क करते हैं, तो आप गुमनाम रह सकते हैं।



नोट: यह BIC आचार संहिता BIC ग्रुप कोड ऑफ एथिक्स एंड गाइड जन--07/सं. #1 अप्रैल- 2014 का स्थान लेता है और इसे विस्थापित करता है।

***BIC***®